

њихових породица”), дугорочну бригу (погледати поглавља: “Интерсекторска сарадња у бризи за дугорочне кориснике”, “Социјална заштита и ментално здравље”). Од пресудног је значаја за лица којима треба континуирана брига примјенити приступ координисане бриге и активирање расположивих ресурса у заједници.

12.2.12. Координисана брига (“case management”)

Колаборативни приступ који укључује кориснике са комплексним, мултиплим потребама, који су под високим ризиком и / или пате од тешких менталних поремећаја, а често нерадо долазе у контакт са службама за ментално здравље. Активно успоставља контакт са корисницима у заједници (тамо гдје живе и раде), свеобухватно процјењује потребе, развија индивидуално “скројен” пакет бриге и ефективно координише услуге и третман у разним службама; повећава корисников потенцијал за опоравак. Нагласак је на флексибилним и креативним начинима одговора на комплексне и дуготрајне потребе, који комбинују брз одговор и дугорочну посвећеност бризи.

12.2.13. План бриге (“care plan”)

План бриге је саставни дио координисане бриге (“case management”) код корисника који пате од тешких менталних поремећаја. Прави се на основу процјене потреба корисника, али и ресурса који излазе у сусрет тим потребама, како би се обезбедило најадекватнији могући ниво третмана и подршке и како би се изашло у сусрет идентификованим потребама корисника. Између осталог, укључује и процјену ризика, кризни план, а у случају хоспитализације и план отпуста. Треба да се фокусира на корисниковим снагама и промоцији његовог опоравка. У његовом прављењу, поред чланова мултидисциплинарног тима, учествују и корисник и његова породица. Ревидира се на тимским састанцима, у регуларним временским интервалима, а за његово спровођење одговоран је координатор бриге (“care coordinator”).

12.2.14. Рехабилитација

Цјеловит, системски приступ унапређења квалитета живота и социјалне инклузије појединца са менталним поремећајем, путем развијања вјештина, промовисања независности и аутономије, што води ка опоравку од менталног поремећаја, даје наљу за будућност и омогућава живљење у заједници уз одговарајућу подршку.

12.2.15. Опоравак

Код тешких менталних поремећаја обично не значи излечење или повратак на преморбидни ниво функционисања, већ више означава рестаурацију на бољест, која дозвољава да живот тече даље на смисаон начин. Стање адаптације није коначно, већ је то процес у коме лице континуирано покушава да максимално уклопи властите потребе и захтјеве средине. Опоравак је повезан са заштитом од различитих губитака: права, улога, одговорности, одлука, потенцијала и подршке. Опоравак не означава само елиминацију симптома, ради се о томе шта лице жели, како то може постићи и какву подршку при том може добити од других.

12.2.16. Социјално искључење

То је процес којим се одређене друштвене групе на основу сиромаштва, ниског нивоа образовања, или неадекватних социјалних вјештина гурају на маргину друштва и онемогућавају да учествују у друштвеним процесима. Ово их додатно удаљава од запошљавања, прихода и прилика за образовање, те онемогућава њихово ступање у социјалне везе. Овакве групе имају мали утицај на одлучивање о политикама које на њих дјелују и мале могућности да побољшају свој стандард живљења.

12.2.17. Ресоцијализација

Плански и систематски програмски процес кориговања друштвено неприлагођених ставова и понашања. Циљ ресоцијализације је интегрисање или поновно интегрисање појединца са проблемима у понашању у друштвену средину.

12.2.18. Пракса базирана на доказима

Процес путем ког професионалци користе најбоље приступачне доказе из различитих извора интегрисане са

професионалном експертизом, како би направили одлуке у третману и бризи о индивидуу. Потребно је донијети одлуку о жељеним исходима, евалуирати их и консултовати клијента у овом процесу.

12.2.19. Исход

Мјерљива промјена у здрављу појединаца, група и популације, која се може приписати интервенцији или серији интервенција.

12.2.20. Индикатор

Индикатор процеса - показатељ напретка у остварењу планираних активности, како би се постигли жељени исходи.

Индикатор исхода - показатељ позитивних промјена у здравственом статусу појединаца, група, становништва.

12.2.21. Мониторинг

Текућа евалуација процеса контроле и менаџмента. Континуирано мјерење и опсервација постигнућа сервиса или програма у складу са донесеним плановима и циљевима.

12.2.22. Евалуација

Процес мјерења вриједности и успјешности програма и сервиса. Могуће је мјерити ефикасност у контролисаним условима и ефективност у реалним условима. Оно што се покаже ефикасним у контролисаним, експерименталним условима не мора функционисати у неконтролисаномј средини какав је стварни свијет.

13. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ СТРАТЕГИЈЕ

За реализацију циљева, мјера и активности дефинисаних Стратегијом надлежно ресорно министарство за здравље и социјалну заштиту израдиће оперативне планове на годишњем нивоу, који морају бити у складу са усвојеним буџетом Републике Српске и финансијским планом Фонда здравственог осигурања за текућу годину.

14. ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

За реализацију циљева, мјера и активности дефинисаних Стратегијом, а кроз изразу и усвајање Оперативног плана за њену реализацију, постоје финансијска средства која су већ предвиђена у буџетима Фонда здравственог осигурања и других здравствених установа које учествују у финансирању услуга из области заштите менталног здравља. Додатни извор финансирања су међународни фондови и институције, домаћи донатори (појединци и организације) и други начини прикупљања финансијских средстава. Додатна финансијска средства из буџета Владе Републике Српске нису потребна.

15. СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Ова стратегија ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-1505/09
24. августа 2009. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Милорад Додик, с.р.

1606

На основу члана 7. став 4. и члана 20. став 1. Закона о порезу на непокретности (“Службени гласник Републике Српске”, број 110/08) и члана 69. ст. 1. и 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08 и 11/09), министар финансија доноси

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УПИСУ У ФИСКАЛНИ РЕГИСТАР НЕПОКРЕТНОСТИ

Члан 1.

(1) У Правилнику о упису у фискални регистар непокретности (“Службени гласник Републике Српске”, број 16/09) у члану 1. у ставу 1. послје ријечи: “(у даљем тексту: Пореска листа)” ставља се запета и додају ријечи:

“Пријаве за промјену власника / одјаву непокретности (у даљем тексту: Пријава за промјену власника)”.

(2) У истом члану у ставу 2. послјије ријечи: “Пореске листе” ставља се запета и додају ријечи: “Пријаве за промјену власника”.

(3) Досадашњи прилози од 1. до 4. замјењују се новим прилозима од 1. до 4. и чине саставни дио овог правилника.

Члан 2.

(1) У члану 2. у ставу 5. послјије ријечи: “садржи” додају се ријечи: “тип непокретности”.

Члан 3.

(1) У члану 4. у ставу 1. у тачки б) ријечи: “мјесне заједнице унутар поједине општине у Републици Српској” замјењују се ријечима: “катастарске општине”, а ријечи: “из општина” замјењују се ријечима: “из Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове”.

(2) У истом члану у тачки г) ријечи: “мјесне заједнице” замјењују се ријечима: “катастарске општине”.

Члан 4.

(1) У члану 5. у ставу 5. послјије ријечи: “промјене” додаје се ријеч: “примарне”, а ријечи: “50% и више” бришу се.

(2) У истом члану у ставу 6. ријечи: “мјесне заједнице” замјењују се ријечима: “катастарске општине”, а ријечи: “мање од 50%” замјењују се ријечима: “осим промјене примарне намјене”.

Члан 5.

(1) У члану 6. у ставу 1. послјије ријечи: “коришћења непокретности” додају се ријечи: “која није уписана у фискални регистар непокретности”.

У истом члану послјије става 1. додаје се нови став 2., који гласи:

“(2) Уколико је непокретност уписана у фискални регистар непокретности, у том случају порески обвезник

је дужан да у року из става 1. овог члана поднесе Пријаву за промјену власника.”.

Члан 6.

У члану 8. став 2. мијења се и гласи:

“(2) При првом прометовању стамбено-пословне јединице која се налази у саставу стамбено-пословне зграде или објекта порески обвезник подноси појединачну Пријаву за упис”.

Члан 7.

У члану 11. став 2. мијења се и гласи:

“(2) Пореска управа пореском обвезнику издаје овјерену потврду о пријему Пријаве за упис”.

Члан 8.

(1) У члану 12. у ставу 1. ријечи: “из члана 7. овог правилника” замјењују се ријечима: “за упис и Пријава за промјену”.

(2) У истом члану у ставу 2. послјије ријечи: “власнику” ставља се запета и додају ријечи: “заједничару”, а ријечи: “адреси на којој се непокретност налази и броју парцеле на којој се непокретност налази” замјењују се ријечима: “њиховој адреси и податке о власништву”.

(3) У истом члану у ставу 3. послјије ријечи: “податке о” додају се ријечи: “локацији непокретности”.

У истом члану послјије става 3. додаје се нови став 4., који гласи:

“(4) Пријава за промјену власника састоји се из података о непокретности, података о основу стицања права на непокретности, података о претходном власнику, односно кориснику непокретности и података о новом власнику, односно кориснику непокретности”.


Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 06.05/020/994-1/09
25. септембра 2009. године
Бања Лука

Министар,
Александар Џомбић, с.р.

Прилог број 1

	Република Српска Министарство финансија Пореска управа	Образац ПФРН Пријава за упис у фискални регистар непокретности	БАР КОД
---	---	---	----------------

ОПШТИ ДИО

Подаци о власнику / кориснику непокретности

1.	ЈМБГ / ЈИБ:													
2.	Име / назив:													
3.	Презиме:													
4.	Очево име:													
Адреса														
5.	5.1	Општина:											5.3.	ПТТ бр.:
	5.2.	Мјесто:											Бр. јединице / стана:	
	5.4.	Улица:	5.5.	Бр.:	5.6									
	5.7.	Тел.:	5.8.	E-mail:										
Подаци о власништву (означити врсту власништва)														
6.	6.1.	Власник / сувласник	У	6.2.	Корисник	У	6.3.	Заједничар	У					
	6.4.	Физичко лице	У	6.5.	Правно лице	У	6.6.	Остало	У					
	6.7	Удио власника / сувласника, корисника или заједничара: /												

ПОСЕБНИ ДИО

Локација непокретности

1.	Општина:												
2.	Мјесто:	3.	ПТТ број:										
4.	Улица:	5.	Бр.:	6.	Бр. јединице / стана:								
7.	Катастарска општина:	8.	Кат. честица:	9.	Укупан бр. к. ч.:								

Подаци о земљишту

1.	Површина у м ² :		
2.	Прилаз земљишту		
	2.1.	Јавни прилаз путем главне саобраћајнице	Y
	2.2.	Јавни прилаз са главне улице	Y
	2.3.	Јавни прилаз преко споредне улице	Y
	2.4.	Остали јавни прилази	Y
	2.5.	Приватан прилаз	Y
3.	Облик земљишта		
	3.1.	Квадрат	Y
	3.2.	Правоугаоник	Y
	3.3.	Троугао	Y
	3.4.	Остали неправилни облици	Y
4.	Топографија земљишта		
	4.1.	Равно	Y
	4.2.	Узвишено	Y
	4.3.	Стрмо	Y
5.	Комуналије		
	5.1.	Јавни водовод	Y
	5.2.	Централно гријање	Y
	5.3.	Струја	Y
	5.4.	Канализација	Y
	5.5.	Телефон	Y
	5.6.	Плин	Y
	5.7.	Одвоз смећа	Y

Врста употребе		Примарна употреба	Остале употребе	Површина у м ²
6.1.	Урбано земљиште у граду	Y	Y	
6.2.	Остало привредно или индустријско земљиште које не спада у урбано земљиште	Y	Y	
6.3.	Шума	Y	Y	
6.4.	Рударство, укључујући површинске копове, каменолом, вађење руде	Y	Y	
6.5.	Сјеча шуме	Y	Y	
6.6.	Крупна пољопривреда (обрадиво, са усјевима, оранице итд.)	Y	Y	
6.7.	Ситна пољопривреда (фарме, сточарство, пашњаци, испаша)	Y	Y	
6.8.	Ситна пољопривреда (обрадиво, са усјевима, оранице, жетва итд.)	Y	Y	
6.9.	Крупна пољопривреда (фарме, сточарство, пашњаци, испаша)	Y	Y	
6.10.	Не користи се	Y	Y	
6.11.	Остало	Y	Y	
6.12.	Нема осталих употреба		Y	

Подаци о грађевинским објектима

Конструкција зграде			
1.	1.1.	Бетон, камен и цигла	Y
	1.2.	Бетонски панели	Y
	1.3.	Першичи, дрво или лим (монтажни објекти)	Y
	1.4.	Остало	Y
2.	Изолација		
	2.1.	Потпуна изолација	Y
	2.2.	Дјелимична изолација	Y
3.	Грађевински објекат има		
	3.1.	Приземље	Y
	3.2.	Високо приземље	Y
	3.3.	Таван или поткровље	Y
	3.4.	Високо поткровље	Y

Врста крова			
4.	4.1.	Раван	Y
	4.2.	На двије воде	Y
	4.3.	На четири воде	Y
	4.4.	Остало	Y
	4.5.	Нема крова	Y
5.	Кровни материјал		
	5.1.	Алуминијум, бакар	Y
	5.2.	Шиндра (тегола)	Y
	5.3.	Цријеп (од печене глине)	Y
	5.4.	Цријеп (бетонски)	Y
	5.5.	Бетон, камен, и / или цигла	Y
	5.6.	Салонит	Y
	5.7.	Остало	Y
5.8.	Нема крова	Y	

6.	Година изградње објекта:		
7.	Година реновирања објекта:		
8.	Број спратова изнад земље:		
9.	Број спратова испод земље:		
10.	Процент завршености – изградња		
	10.1.	40 % – постављен кров и завршени груби радови	У
	10.2.	60 % – завршена једна соба за становање	У
	10.3.	80 % – прикључена вода, окречена соба, канализација, завршени подови и радови од дрвета на вањском дијелу објекта	У
	10.4.	90 % – завршена фасада (укључује вањско малтерисање)	У
10.5.	100 % – завршени сви вањски и унутрашњи радови	У	

Подаци о унутрашњости грађевинског објекта

Унутрашњост грађевинског објекта			
1.	1.1.	Цијела зграда	У
	1.2.	Јединица или дио зграде	У
2.	Површина завршеног дијела:		
3.	Површина незавршеног дијела:		
4.	Упишите број соба:		
5.	Упишите број кухиња:		
6.	Упишите број купатила:		
7.	Укушно просторија:		
8.	Година изградње:		
9.	Година унутрашњег реновирања:		
10.	Процент реновирања:		
11.	Комуналије		
	11.1.	Лифт	У
	11.2.	Гријање	У
	11.3.	Паркинг	У

12.	Улаз у објекат или јединицу стана		
	12.1.	Испод земље	У
	12.2.	Приземље	У
	12.3.	Високо приземље	У
	12.4.	Изнад приземља (уписати спрат)	У
	12.5.	Поткровље	У
13.	Прозори		
	13.1.	Дрво	У
	13.2.	ПВЦ	У
	13.3.	Метал	У

14.	Унутрашња врата		
	14.1.	Пуно дрво	У
	14.2.	Дрво – иверица	У
	14.3.	ПВЦ	У
	14.4.	Метал	У
15.	Подови		
	15.1.	Паркет	У
	15.2.	Камен	У
	15.3.	Плочице	У
	15.4.	Ламинат	У
15.5.	Остало	У	
16.	Ролетне		
	16.1.	Желузине	У
	16.2.	Дрвене	У
16.3.	ПВЦ	У	

17.	Врста употребе		Примарна употреба	Остале употребе	Површина у м ²
	17.1.	Становање (одвојена кућа)	У	У	
	17.2.	Становање (спојена кућа)	У	У	
	17.3.	Становање (стан, јединица у згради)	У	У	
	17.4.	Становање (стамбене зграде)	У	У	
	17.5.	Становање (остало)	У	У	
	17.6.	Гаража	У	У	
	17.7.	Помоћна зграда (осим гараже)	У	У	
	17.8.	Канцеларијски простор, укљ. канцеларије државних органа	У	У	


17.9.	Пословна / привредна (продавнице, кафићи, ресторани итд.)	У	У	
17.10.	Пословна / привредна (радионице)	У	У	
17.11.	Пословна / привредна (остало или мјешовито)	У	У	
17.12.	Комбиновано, привредно и стамбено	У	У	
17.13.	Пољопривредна активност	У	У	
17.14.	Рударство	У	У	
17.15.	Изградња (везано за грађевинарство)	У	У	
17.16.	Предузетништво, индустријска, чврсти отпад	У	У	
17.17.	Комуналије (вода, канализација, струја итд.)	У	У	
17.18.	Бензинска пумпа	У	У	
17.19.	Путовање или кретање (паркинг, депо итд.)	У	У	
17.20.	Везано за складиштење (складиште итд.)	У	У	
17.21.	Хотел	У	У	
17.22.	Школе, библиотеке итд.	У	У	
17.23.	Везано за здравствену заштиту	У	У	
17.24.	Хитне службе, јавна безбједност итд.	У	У	
17.25.	Везано за одмор / рекреацију	У	У	
17.26.	Масовна окупљања људи	У	У	
17.27.	Остало	У	У	
17.28.	Нема осталих употреба	У	У	

Подаци о помоћним објектима

	Помоћни објекти	Гаража	Стаја / штала	Амбар / спрежњик	Остало
1.	1.1. Вриједност:				
	1.2. Површина:				
2.	2.1. Вриједност:				
	2.2. Површина:				
3.	3.1. Вриједност:				
	3.2. Површина:				
4.	4.1. Вриједност:				
	4.2. Површина:				
Изјава: Ми, сувласници непокретности, чланови истог домаћинства, сагласни смо да сувласник из тачке 1. општег дијела поднесе јединствену пријаву за упис у фискални регистар непокретности у наше име и да Пореска управа том сувласнику изда порески рачун.					
Потпис сувласника		Потпис сувласника	Потпис сувласника	Потпис сувласника	Потпис сувласника
ЈМБГ		ЈМБГ	ЈМБГ	ЈМБГ	ЈМБГ
Изјава: Ја, сувласник из тачке 1. општег дијела, дајем сагласност Пореској управи да изда порески рачун на моје име.					
Потпис:					
Изјава: Ми, заједничари непокретности, сагласни смо да заједничар из тачке 1. општег дијела поднесе јединствену пријаву за упис у фискални регистар непокретности у наше име и да Пореска управа том заједничару изда порески рачун.					
Потпис заједничара		Потпис заједничара	Потпис заједничара	Потпис заједничара	Потпис заједничара
ЈМБГ		ЈМБГ	ЈМБГ	ЈМБГ	ЈМБГ
Изјава: Ја, заједничар из тачке 1. општег дијела, дајем сагласност Пореској управи да изда порески рачун на моје име.					
Потпис:					

Изјава: Под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су сви подаци у овој пријави тачни и вјеродостојни.		Подаци о пријему и обради пријаве	
		Датум пријема:	
Име и презиме пореског обвезника / име и презиме овлашћеног лица.	Датум	Име, презиме и потпис пореског службеника:	
Потпис пореског обвезника / овлашћеног лица:		Датум обраде:	
Име и презиме подносиоца пријаве:			
Потпис подносиоца пријаве:			

Прилог број 2

	Република Српска Министарство финансија Пореска управа	Образац ЗОПН	БАР КОД
		Захтјев за ослобађање плаћања пореза	

Подаци о подносиоцу захтјева

1.	ЈМБГ / ЛИБ:																	
2.	Име / фирма:																	
3.	Презиме:																	
4.	Очево име:																	
Адреса																		
5.	5.1.	Општина:		5.2.	Бар код ПФРН:													
	5.2.	Мјесто:										5.3.	ПТТ бр.:					
	5.4.	Улица:				5.5.	Бр.:		5.6.	Бр. јединице / стана:								
	5.7.	Тел.:						5.8.	E-mail:									
Подаци о власништву (означити врсту власништва)																		
6.	6.1.	Власник	У	6.2.	Корисник	У	6.3.	Заједничар		У								
	6.4.	Физичко лице	У	6.5.	Правно лице	У	6.6.	Остало		У								
	6.7.	Удио у власништву или корисништву: /																

Локација непокретности

1.	Општина:																	
2.	Мјесто:										3.	ПТТ број:						
4.	Улица:				5.	Бр.:		6.	Бр. јединице / стана:									
7.	Катастарска општина:						8.	Кат. честица:		9.	Ук. број к. ч.:							

Основ за ослобађање плаћања пореза ("Закон о порезу на непокретности", члан 9.)		Означити основ
1.	Непокретности дипломатских и конзуларних представништава страних држава, по принципу реципроцитета	У
2.	Непокретности вјерских заједница које се користе искључиво у вјерске сврхе	У
3.	Културни и историјски споменици, како су утврдили надлежни органи	У
4.	Непокретности које се користе у образовне, културне, научне, друштвене, здравствене, хуманитарне и спортске сврхе	У
5.	Путеви, лучке обале и лучки путеви, бродоградилишта, жељезничке пруге, аеродромске писте, бране (акумулације и водене бране), објекти за заштиту од последица поплава, објекти за заштиту пољопривредног и шумског земљишта и други еколошки објекти, искључујући објекте који се на њима налазе, а који служе у пословне сврхе	У
6.	Склоништа за заштиту људи и робе од ратних дејстава, осим ако се користе у привредне сврхе	У
7.	Објекти или дијелови објеката који у складу са законом служе за извођење јавних радова	У
8.	Непокретности које се налазе у минским пољима и којима приступ и нормална употреба нису дозвољени	У
9.	Обрађено пољопривредно земљиште и непокретности које служе за властиту пољопривредну производњу	У

10.	Обављање дефицитарне дјелатности по одлуци скупштине општине, односно града	Y
11.	Непокретности у власништву Босне и Херцеговине, Републике Српске, Федерације Босне и Херцеговине, Брчко Дистрикта и јединица локалне самоуправе које користе њихове институције, организације и сервиси за вршење властите дјелатности	Y

Документи који се достављају уз Захтјев		Означити
1.	Потврда о регистрацији код надлежне институције	Y
2.	Документи надлежне институције / суда	Y
3.	Потврда / рјешења о примјенивању међународних споразума	Y
4.	Документи којима се доказује статус власника / корисника непокретности	Y

ВАЖНО: Уколико порески обвезник има више непокретности за које подноси Захтјев за ослобађање, те податке уписати у следеће табеле. Под тачком 10. као основ за ослобађање упишите број који одговара основу ослобађања, односно под тачком 11. број који одговара врсти документа који достављате уз Захтјев.

Подаци о непокретности за коју се тражи ослобађање										
1.	Општина:	2.	Бар код ПФРН:							
3.	Мјесто:	4.	ПТТ бр.:							
5.	Улица:	6.	Бр.:	7.	Бр. јединице / стана:					
8.	Телефон:	9.	E-mail:							
10.	Основ за ослобађање (1-10):	11.	Документ (1-4):							

Подаци о непокретности за коју се тражи ослобађање										
1.	Општина:	2.	Бар код ПФРН:							
3.	Мјесто:	4.	ПТТ бр.:							
5.	Улица:	6.	Бр.:	7.	Бр. јединице / стана:					
8.	Телефон:	9.	E-mail:							
10.	Основ за ослобађање (1-10):	11.	Документ (1-4):							


Подаци о непокретности за коју се тражи ослобађање										
1.	Општина:	2.	Бар код ПФРН:							
3.	Мјесто:	4.	ПТТ бр.:							
5.	Улица:	6.	Бр.:	7.	Бр. јединице / стана:					
8.	Телефон:	9.	E-mail:							
10.	Основ за ослобађање (1-10):	11.	Документ (1-4):							

Подаци о непокретности за коју се тражи ослобађање										
1.	Општина:	2.	Бар код ПФРН:							
3.	Мјесто:	4.	ПТТ бр.:							
5.	Улица:	6.	Бр.:	7.	Бр. јединице / стана:					
8.	Телефон:	9.	E-mail:							
10.	Основ за ослобађање (1-10):	11.	Документ (1-4):							

Подаци о непокретности за коју се тражи ослобађање										
1.	Општина:	2.	Бар код ПФРН:							
3.	Мјесто:	4.	ПТТ бр.:							
5.	Улица:	6.	Бр.:	7.	Бр. јединице / стана:					
8.	Телефон:	9.	E-mail:							
10.	Основ за ослобађање (1-10):	11.	Документ (1-4):							

Изјава: Под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су сви подаци у овом захтјеву тачни и вјеродостојни.		Подаци о пријему и обради захтјева	
		Датум пријема:	
Име и презиме пореског обвезника / име и презиме овлашћеног лица:		Име, презиме и потпис пореског службеника:	
Потпис пореског обвезника / овлашћеног лица:		Име, презиме и потпис овлашћеног лица:	
Име и презиме подносиоца захтјева:		Датум обраде:	
Потпис:		Одобрено	
		Није одобрено	
		М. П.	

Прилог број 3

	Република Српска Министарство финансија Пореска управа	Образац ПЛН Пореска листа непокретности	БАР КОД
---	---	--	----------------


ОПШТИНА / ГРАД _____
ПОРЕСКА ЛИСТА НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ПОРЕСКУ _____ ГОДИНУ

РЕДНИ БРОЈ	ТИП НЕПОКРЕТНОСТИ	ПОРЕСКИ БРОЈ НЕПОКРЕТНОСТИ	АДРЕСА НЕПОКРЕТНОСТИ	ПРОЦИЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ НЕПОКРЕТНОСТИ
1				
2				
...				
...				

Број: _____
Бања Лука, _____

Директор Пореске управе Републике Српске

Прилог број 4

	Република Српска Министарство финансија Пореска управа	Образац ПНВН Пријава о промјени намјене или вриједности непокретности	БАР КОД
---	---	--	----------------

ОПШТИ ДИО

Подаци о власнику / кориснику непокретности									
1.	ЈМБГ / ЈИБ:								
2.	Име / назив:								
3.	Презиме:								
4.	Очево име:								
Адреса:									
5.	5.1.	Улица:				5.2.	Бр.:		
	5.3.	Бр. јединице / стана:	5.4.	Град:					
	5.5.	Општина:	5.6.	ПТТ број:					
	5.7.	Тел.:	5.8.	E-mail:					
	Подаци о власништву (означити врсту власништва)								
6.	6.1.	Власник / сувласник	У	6.2.	Корисник	У	6.3.	Заједничар	У
	6.4.	Физичко лице	У	6.5.	Правно лице	У	6.6.	Остало	У
	6.7.	Удио власника / сувласника, корисника или заједничара: /							

ПОСЕБНИ ДИО

1.	Порески број непокретности:																Бар код ПФРН:								
2.	Општина:																								
3.	Мјесто:												4. ПТТ број:												
5.	Улица:												6. Бр.:					7. Бр. јединице / стана:							
8.	Катастарска општина:												9. Кат. честица:					10. Укупан бр. к. ч.:							

Подаци о земљишту

1.	Површина у м ² :		
2.	Прилаз земљишту		
	2.1.	Јавни прилаз путем главне саобраћајнице	У
	2.2.	Јавни прилаз са главне улице	У
	2.3.	Јавни прилаз преко споредне улице	У
	2.4.	Остали јавни прилази	У
	2.5.	Приватан прилаз	У

Облик земљишта			
3.	3.1.	Квадрат	Y
	3.2.	Правоугаоник	Y
	3.3.	Троугао	Y
	3.4.	Остали неправилни облици	Y
Топографија земљишта			
4.	4.1.	Равно	Y
	4.2.	Узвишено	Y
	4.3.	Стрмо	Y
Комуналије			
5.	5.1.	Јавни водовод	Y
	5.2.	Централно гријање	Y
	5.3.	Струја	Y
	5.4.	Канализација	Y
	5.5.	Телефон	Y
	5.6.	Плин	Y
	5.7.	Одвоз смећа	Y

Врста употребе		Примарна употреба	Остале употребе	Површина у м ²
6.	6.1.	Урбано земљиште у граду	Y	Y
	6.2.	Остало привредно или индустријско земљиште које не спада у урбано земљиште	Y	Y
	6.3.	Шума	Y	Y
	6.4.	Рударство, укључујући површинске копове, каменолом, вађење руде	Y	Y
	6.5.	Сјеча шуме	Y	Y
	6.6.	Крупна пољопривреда (обрадиво, са усјевима, оранице итд.)	Y	Y
	6.7.	Ситна пољопривреда (фарме, сточарство, пашњаци, испаша)	Y	Y
	6.8.	Ситна пољопривреда (обрадиво, са усјевима, оранице, жетва итд.)	Y	Y
	6.9.	Крупна пољопривреда (фарме, сточарство, пашњаци, испаша)	Y	Y
	6.10.	Не користи се	Y	Y
	6.11.	Остало	Y	Y
	6.12.	Нема осталих употреба	Y	Y

Подаци о грађевинским објектима

Конструкција зграде			
1.	1.1.	Бетон, камен и цигла	Y
	1.2.	Бетонски панели	Y
	1.3.	Ћерпич и, дрво или лим (монтажни објекти)	Y
	1.4.	Остало	Y
Изолација			
2.	2.1.	Потпуна изолација	Y
	2.2.	Дјелимична изолација	Y
	2.3.	Нема изолације	Y
Грађевински објекат има:			
3.	3.1.	Приземље	Y
	3.2.	Високо приземље	Y
	3.3.	Таван или поткровље	Y
	3.4.	Високо поткровље	Y

Врста крова			
4.	4.1.	Раван	Y
	4.2.	На двије воде	Y
	4.3.	На четири воде	Y
	4.4.	Остало	Y
	4.5.	Нема крова	Y
Кровни материјал			
5.	5.1.	Алуминијум, бакар	Y
	5.2.	Шиндра (тегола)	Y
	5.3.	Цријеп (од печене глине)	Y
	5.4.	Цријеп (бетонски)	Y
	5.5.	Бетон, камен, и / или цигла	Y
	5.6.	Салонит	Y
	5.7.	Остало	Y
	5.8.	Нема крова	Y

6.	Година изградње објекта:
7.	Година реновирања објекта:
8.	Број спратова изнад земље:

9.	Број спратова испод земље:		
Процент завршености – изградња			
10.1.	40 % – постављен кров и завршени груби радови	Y	
10.2.	60 % – завршена једна соба за становање	Y	
10.3.	80 % – прикључена вода, окречена соба, канализација, завршени подови и радови од дрвета на вањском дијелу објекта	Y	
10.4.	90 % – завршена фасада (укључује вањско малтерисање)	Y	
10.5.	100 % – завршени сви вањски и унутрашњи радови	Y	

Подаци о унутрашњости грађевинског објекта

Унутрашњост грађевинског објекта			
1.	1.1.	Цијела зграда	Y
	1.2.	Јединица или дио зграде	Y
2.	Површина завршеног дијела:		
3.	Површина незавршеног дијела:		
4.	Упишите број соба:		
5.	Упишите број кухиња:		
6.	Упишите број купатила:		
7.	Укупно просторија:		
8.	Година изградње:		
9.	Година унутрашњег реновирања:		
10.	Процент реновирања:		
Комуналије			
11.	11.1.	Лифт	Y
	11.2.	Гријање	Y
	11.3.	Паркинг	Y

Улаз у објекат или јединицу стана			
12.	12.1.	Испод земље	Y
	12.2.	Приземље	Y
	12.3.	Високо приземље	Y
	12.4.	Изнад приземља (уписати спрат)	
	12.5.	Поткровље	Y
	12.6.	Високо поткровље	Y
Прозори			
13.	13.1.	Дрво	Y
	13.2.	ПВЦ	Y
	13.3.	Метал	Y

Унутрашња врата			
14.	14.1.	Пуно дрво	Y
	14.2.	Дрво – иверица	Y
	14.3.	ПВЦ	Y
	14.4.	Метал	Y
Подови			
15.	15.1.	Паркет	Y
	15.2.	Камен	Y
	15.3.	Плочнице	Y
	15.4.	Ламинат	Y
	15.5.	Остало	Y
Ролетне			
16.	16.1.	Жалузине	Y
	16.2.	Дрвене	Y
	16.3.	ПВЦ	Y

Врста употребе		Примарна употреба	Остале употребе	Површина у м ²
17.1.	Становање (одвојена кућа)	Y	Y	
17.2.	Становање (спојена кућа)	Y	Y	
17.3.	Становање (стан, јединица у згради)	Y	Y	
17.4.	Становање (стамбене зграде)	Y	Y	
17.5.	Становање (остало)	Y	Y	
17.6.	Гаража	Y	Y	
17.7.	Помоћна зграда (осим гараже)	Y	Y	
17.8.	Канцеларијски простор, укљ. канцеларије државних органа	Y	Y	
17.9.	Пословна / привредна (продавнице, кафићи, ресторани итд.)	Y	Y	


17.10.	Пословна / привредна (радионице)	Y	Y	
17.11.	Пословна / привредна (остало или мјешовито)	Y	Y	
17.12.	Комбиновано, привредно и стамбено	Y	Y	
17.13.	Пољопривредна активност	Y	Y	
17.14.	Рударство	Y	Y	
17.15.	Изградња (везано за грађевинарство)	Y	Y	
17.16.	Предузетништво, индустријска, чврсти отпад	Y	Y	
17.17.	Комуналије (вода, канализација, струја итд.)	Y	Y	
17.18.	Бензинска пумпа	Y	Y	
17.19.	Путовање или кретање (паркинг, депо итд.)	Y	Y	
17.20.	Везано за складиштење (складиште итд.)	Y	Y	
17.21.	Хотел	Y	Y	
17.22.	Школе, библиотеке итд.	Y	Y	
17.23.	Везано за здравствену заштиту	Y	Y	
17.24.	Хитне службе, јавна безбједност итд.	Y	Y	
17.25.	Везано за одмор / рекреацију	Y	Y	
17.26.	Масовна окупљања људи	Y	Y	
17.27.	Остало	Y	Y	
17.28.	Нема осталих употреба	Y	Y	

Подаци о помоћним објектима

	Помоћни објекти	Гаража	Стаја / штала	Амбар / спремик	Остало
1.	1.1. Вриједност:				
	1.2. Површина:				
2.	2.1. Вриједност:				
	2.2. Површина:				
3.	3.1. Вриједност:				
	3.2. Површина:				
4.	4.1. Вриједност:				
	4.2. Површина:				
Изјава: Ми, сувласници непокретности, чланови истог домаћинства, сагласни смо да сувласник из тачке 1. општег дијела поднесе јединствену пријаву за упис у фискални регистар непокретности у наше име и да Пореска управа том сувласнику изда порески рачун.					
Потпис сувласника		Потпис сувласника	Потпис сувласника	Потпис сувласника	Потпис сувласника
ЈМБГ		ЈМБГ	ЈМБГ	ЈМБГ	ЈМБГ
Изјава: Ја, сувласник из тачке 1. општег дијела, дајем сагласност Пореској управи да изда порески рачун на моје име.					
Потпис:					
Изјава: Ми, заједничари непокретности, сагласни смо да заједничар из тачке 1. општег дијела поднесе јединствену пријаву за упис у фискални регистар непокретности у наше име и да Пореска управа том заједничару изда порески рачун.					
Потпис заједничара		Потпис заједничара	Потпис заједничара	Потпис заједничара	Потпис заједничара
ЈМБГ		ЈМБГ	ЈМБГ	ЈМБГ	ЈМБГ
Изјава: Ја, заједничар из тачке 1. општег дијела, дајем сагласност Пореској управи да изда порески рачун на моје име.					
Потпис:					

Изјава: Под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су сви подаци у овој пријави тачни и вјеродостојни.		Подаци о пријему и обради пријаве	
Име и презиме пореског обвезника / име и презиме овлашћеног лица:		Датум пријема:	
Потпис пореског обвезника / овлашћеног лица:		Име, презиме и потпис пореског службеника:	
Име и презиме подносиоца пријаве:		Датум обраде:	
Потпис подносиоца пријаве:			

Прилог број 5

	Република Српска Министарство финансија Пореска управа	Образац ПВОН Пријава за промјену власника / одјаву непокретности	БАР КОД
---	---	---	----------------

1. Подаци о врсти пореске пријаве											
1.1. Врста промјене статуса непокретности:				1.2. Врста пријаве:				1.3. Бар код основне пријаве:			
Промјена власника непокретности <input type="checkbox"/>				Основна <input type="checkbox"/>							
Одјава непокретности <input type="checkbox"/>				Измијењена <input type="checkbox"/>							
1.4. Датум промјене власника / одјаве непокретности:											

2. Подаци о непокретности											
2.1. Порески број непокретности						2.2. Бар код ПФРН:					
2.3. Адреса непокретности											
2.3.1. Општина:											
2.3.2. Мјесто:						2.3.3. ПТТ број:					
2.3.4. Улица:				2.3.5. Број:				2.3.6. Бр. јединице / стана:			

3. Основ стицања права на непокретност													
3.1. Основ промета		продаја <input type="checkbox"/>		наслјеђе <input type="checkbox"/>		поклон <input type="checkbox"/>		принудна продаја <input type="checkbox"/>		лицитација <input type="checkbox"/>		стечајна продаја <input type="checkbox"/>	
3.2. Број акта				3.3. Датум акта				3.4. Прометна вриј. у КМ					

4. Подаци о претходном власнику / кориснику непокретности, односно власнику / кориснику непокретности која се одјављује											
4.1. ЈМБГ / ЈИБ:											
4.2. Име / назив фирме:											
4.3. Презиме:											
4.4. Очево име:											
4.5. Адреса пребивалишта											
4.5.1. Општина:											
4.5.2. Мјесто:						4.5.3. ППТ број:					
4.5.4. Улица:				4.5.5. Бр.:				4.5.6. Бр. стана:			
4.5.7. Телефон:						4.5.8. Е-mail:					

5. Подаци о новом власнику / кориснику непокретности (попуњава се само у случају промјене власника непокретности)											
5.1. ЈМБГ / ЈИБ:											
5.2. Име / назив фирме:											

5.3. Презиме:		
5.4. Очево име:		
5.5. Адреса пребивалишта		
5.5.1. Општина:		
5.5.2. Мјесто:		5.5.3. ПТТ број:
5.5.4. Улица:	5.5.5. Бр.:	5.5.6. Бр. стана:
5.5.7. Телефон:		5.5.8. E-mail:

Овјера подносиоца пријаве

Овјера Пореске управе

Изјава: Под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да су сви подаци у овој пријави тачни и вјеродостојни.	Подаци о пријему и обради пријаве	
Име и презиме подносиоца пријаве:	Име и презиме пореског службеника:	
Потпис подносиоца пријаве:	Потпис пореског службеника:	
Датум:	Датум пријема:	Датум обраде:

НАПОМЕНА: Ако обвезник на којег се врши пренос непокретности не поднесе ПНВН пријаву, сматра се да је сагласан са тренутно важећим подацима у фискалном регистру непокретности.

Фонд здравственог осигурања Републике Српске

На основу чл. 20. и 49. Закона о здравственом осигурању ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/99, 51/01, 70/01, 51/03, 57/03, 17/08 и 1/09), члана 22. Правилника о садржају и обиму права на здравствену заштиту и партиципацији ("Службени гласник Републике Српске", бр. 54/07, 59/07, 63/08 и 42/09) и члана 17. Статута Фонда здравственог осигурања Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 6/04, 19/05, 63/08 и 64/09), Управни одбор Фонда здравственог осигурања Републике Српске, на XXVIII сједници, одржаној 17. септембра 2009. године, донио је

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПАРТИЦИПАЦИЈИ

Члан 1.

У Одлуци о партиципацији ("Службени гласник Републике Српске", бр. 54/07, 103/07, 06/08, 63/08, 111/08, 42/09 и 50/09) у Прегледу учешћа осигураних лица у трошкови-ма коришћења здравствене заштите и осталих права из здравственог осигурања (партиципација) под I - Здравствене услуге, додаје се партиципација код следећих услуга:

Шифра услуге	Врста услуге	Партиципација у КМ
3319001	Артроскопска дијагностика кољена	45,9
3319002	Артроскопска менисфектомија	26,0
3319003	Артроскопска реконструкција LCA	53,6
3319004	Артроскопска дијагностика рамена	45,9
3319005	Артроскопска реконструкција ротаторне манжете	63,2
3319006	Артроскопски третман нестабилности рамена	45,9
3319007	Реконструкција предњег укрштеног лигамента	53,6
3319008	Реконструкција задњег укрштеног лигамента	46,9

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 02/015-5818-11/09
17. септембра 2009. године
Бања Лука

Председник
Управног одбора,
Мр Миомир Шаула, с.р.

На основу члана 49. Закона о здравственом осигурању ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/99, 51/01, 70/01, 51/03, 57/03, 17/08 и 1/09) и члана 17. Статута Фонда здравственог осигурања Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 6/04, 19/05, 63/08 и 64/09), Управни одбор Фонда здравственог осигурања Републике Српске, на XXVIII сједници, одржаној 17. септембра 2009. године, донио је

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УСВАЈАЊУ ЛИСТЕ ЛИЈЕКОВА

Члан 1.

У Одлуци о усвајању Листе лијекова ("Службени гласник Републике Српске", бр. 22/08, 31/08, 96/08, 19/09 и 27/09) у члану 3. став 4. мијења се и гласи:

"Произвођачи лијекова који су обухваћени компонентом А-1 дужни су спровести процедуру за добијање одобрења за стављање лијека у промет код надлежне институције до 31. децембра 2009. године, након чега ће Фонд извршити ажурирање ове листе."

Члан 2.

У прегледу Листе лијекова, Основна листа - Листа А (у даљем тексту: Преглед А), у групи С - Кардиоваскуларни систем, подгрупа С08 - Блокатори калцијумских канала, С08С - Селективни блокатори калцијумских канала са васкуларним дјеловањем, код лијека "АТС: С08СА09 - lacidipin", у тексту "Индикације", умјесто ријечи: "тепком" стоји ријеч: "хроничном".

У прегледу А у групи N - Нервни систем (лијекови који дјелују на нервни систем); подгрупа N02 - Аналгетици, N02А - Опииди (опијатни аналгетици), код лијека "АТС: N02АВ03 - fentanyl" додаје се индикација, и иста гласи: "након што су исцрпљене друге фармакотерапијске мо-