

број 34/08), Влада Републике Српске, на 57. сједници, одржаној 21.1.2016. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ПРЕДСТАВНИКА СТУДЕНАТА У УПРАВНИ ОДБОР ЈАВНЕ УСТАНОВЕ “СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР ЛУКАВИЦА” ИСТОЧНО САРАЈЕВО

1. Именују се чланови Управног одбора Јавне установе “Студентски центар Лукавица” Источно Сарајево, из реда студената:

- 1) Зоран Тошић и
- 2) Петар Сташевић.

2. Мандат чланова Управног одбора из тачке 1. овог рјешења траје једну годину.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-123/16
21. јануара 2016. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08) и члана 53. став 1. тачка б) Закона о државним службеницима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08 и 117/11), Влада Републике Српске, на 58. сједници, одржаној 28.1.2016. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ДУЖНОСТИ ПОМОЋНИКА МИНИСТРА ЗА РЕСОР ЗА УПРАВЉАЊЕ ДУГОМ У МИНИСТАРСТВУ ФИНАНСИЈА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

1. Биљана Богичевић, магистар економских наука, разрјешава се дужности помоћника министра за Ресор за управљање дугом у Министарству финансија, на лични захтјев.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-130/16
28. јануара 2016. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08) и чл. 25. и 42. Закона о државним службеницима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08 и 117/11), Влада Републике Српске, на 58. сједници, одржаној 28.1.2016. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ПОМОЋНИКА МИНИСТРА ЗА РЕСОР ЗА УПРАВЉАЊЕ ДУГОМ У МИНИСТАРСТВУ ФИНАНСИЈА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

1. Милорад Ђурђевић, дипломирани економиста, поставља се за вршиоца дужности помоћника министра за Ресор за управљање дугом у Министарству финансија Републике Српске, на период до 90 дана.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-131/16
28. јануара 2016. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

176

На основу члана 10. став 10. Закона о порезу на доходак (“Службени гласник Републике Српске”, број 60/15) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени

гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), министар финансија д о н о с и

П Р А В И Л Н И К

О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ОСЛОБАЂАЊЕ И УМАЊЕЊЕ ПОРЕСКЕ ОСНОВИЦЕ ПОРЕЗА НА ДОХОДАК

Члан 1.

Овим правилником уређују се начин и поступак остваривања права на ослобађање од плаћања пореза на доходак, као и начин и поступак остваривања права на умањење пореске основнице пореза на доходак физичких лица.

Члан 2.

- (1) Порез на доходак плаћа се на доходак остварен од:
- 1) личних примања,
 - 2) самосталне дјелатности,
 - 3) ауторских права, права сродних ауторском праву и права индустријске својине,
 - 4) капитала,
 - 5) капиталних добитака,
 - 6) страних извора и
 - 7) осталог дохотка.

(2) Порески обвезник пореза на доходак је физичко лице резидент или нерезидент који оствари опорезиви доходак у складу са одредбама Закона о порезу на доходак (у даљем тексту: Закон).

(3) Пореска основница пореза на доходак је разлика између укупних прихода остварених у једном пореском периоду и укупних расхода који се признају у складу са Законом.

(4) Пореска основница пореза на доходак од личних примања је разлика између прихода од личних примања и доприноса који се плаћају у складу са Законом о доприносима.

Члан 3.

Доходак од личних примања представља сва директна и индиректна плаћања из радног односа и обухвата:

- 1) исплате бруто плате и друге бруто исплате запосленом, укључујући регрес, топли оброк, плаћање прековременог рада, бонусе, накнаде и додатке на услове рада,
- 2) посредне олакшице, као што је продаја добара или услуга по цијени нижој од тржишне, давање бескаматних позајмица или позајмица по каматној стопи нижој од банкарске, ослобађање од дужничке обавезе или опрост дуга, уступање на коришћење имовине пореског обвезника без накнаде или по цијени нижој од тржишне,
- 3) скривене исплате личних примања, као што су: плаћања која врши послодавац у корист запосленог или било ког члана његове породице, укључујући трошкове живота, станарину, комуналије, плаћања за трошкове репрезентације, трошкове туристичких путовања,
- 4) коришћење службеног возила у приватне сврхе представља приход од личних примања, а обрачунава се у висини 20% цијене литре горива по пређеном километру,
- 5) било које плаћање или поврат трошкова које оствари запослени,
- 6) поклоне које је послодавац дао запосленом,
- 7) вриједност акција примљених без накнаде или разлика вриједности акција до њихове тржишне цијене,
- 8) бонусе и награде за добро обављен посао који представљају лично примање у години у којој су примљени, а у случају да се награде и признања приме у виду добара и услуга, укупни доходак представља тржишна вриједност таквих добара или услуга у тренутку примања и
- 9) друге исплате и користи из радног односа уколико нису ослобођене или другачије опорезоване у складу са Законом.

Члан 4.

(1) Порез на доходак од личних примања не плаћа се на:
1) отпремнину приликом одласка у пензију до висине три посљедње исплаћене нето плате лицу које одлази у пензију,

2) отпремнину приликом престанка радног односа исплаћену до минималног износа прописаног законом којим се уређују радни односи,

3) надокнаду трошкова из здравственог осигурања, осим накнада плате,

4) једнократну помоћ по основу рођења дјетета коју послодавац исплати запосленом до висине једне просјечне мјесечне нето плате у Републици Српској према посљедњем објављеном податку Републичког завода за статистику,

5) једнократну помоћ у случају смрти запосленог или члана његове уже породице, или тешке инвалидности или дуготрајне болести запосленог, до износа три просјечне нето плате у Републици Српској према посљедњем податку Републичког завода за статистику,

6) једнократну помоћ за санацију штете настале као посљедица елементарних непогода или природне катастрофе коју послодавац исплаћује запосленом до износа три просјечне нето плате у Републици Српској према посљедњем податку Републичког завода за статистику,

7) поклоне које дају послодавци за дјецу запослених, старости до 15 година, поводом празника, који износе до 100 КМ по дјетету на годишњем нивоу,

8) надокнаду трошкова смјештаја који послодавац обезбјеђује запосленом упућеном на привремени рад у друго мјесто гдје се обавља дјелатност, уколико је неопходно да запослени користи смјештај ради обављања радних задатака, до висине стварних трошкова,

9) надокнаду путних трошкова и дневница запосленима у сврху службених путовања или привременог обављања радних задатака и члановима органа удружења грађана по позиву органа, до износа утврђеног актом Владе Републике Српске,

10) накнаду трошкова превоза на посао и са посла до висине цијене превозне карте у јавном превозу,

11) трошкове припремања топлог obroka у властитим ресторанима код послодавца или топлог obroka испорученог послодавцу од лица регистрованога за услуге кетеринга, а највише до 4,5 КМ дневно по запосленом и

12) камату на наплаћена потраживања из радног односа.

(2) Исплатилац личног примања дужан је приликом исплате сваког појединачног личног примања из става 1. овог члана пријавити Пореској управи Републике Српске исплаћени износ личног примања који је ослобођен плаћања пореза на доходак на мјесечној обавјештајној пријави на обрасцу 1002.

Члан 5.

Под појмом отпремнине из члана 4. став 1. т. 1) и 2) овог правилника подразумијевају се исплате које послодавац врши раднику приликом одласка у пензију и престанка радног односа под условима утврђеним прописима којима се уређују радни односи.

Члан 6.

(1) Надокнадом трошкова из здравственог осигурања у смислу члана 4. став 1. тачка 3) овог правилника подразумијевају се трошкови из здравственог осигурања које је сам запослени сносио, а ти трошкови у правилу падају на терет Фонда здравственог осигурања Републике Српске.

(2) Ослобађање од плаћања пореза на доходак исплата из става 1. овог члана користи се само у случају да постоји одлука о таквој исплати од Фонда здравственог осигурања Републике Српске.

Члан 7.

(1) Исплате једнократне помоћи из члана 4. став 1. т. 4), 5) и 6) су лична примања ослобођена плаћања пореза на доходак до износа прописаних Законом и овим правилником, а појам ових исплата одређује се у смислу прописа којима се уређују радни односи.

(2) Члановима уже породице запосленог, у смислу члана 4. став 1. тачка 5) овог правилника, сматрају се: брачни и ванбрачни супружници, дјеца и усвојеници, родитељи и усвојиоци, као и браћа и сестре који живе у заједничком домаћинству са запосленим.

Члан 8.

Поклони које послодавац даје дјечи запослених старости до 15 година, највише до износа од 100 КМ годишње, по дјетету ослобођени су плаћања пореза на доходак без обзира на то да ли су дати у новцу, стварима или правима.

Члан 9.

(1) Порез на доходак не плаћа се на исплате које имају карактер надокнаде трошкова смјештаја који послодавац обезбјеђује запосленом упућеном на привремени рад у друго мјесто гдје се обавља дјелатност уколико је неопходно да запослени користи смјештај ради обављања радних задатака, до висине стварних трошкова.

(2) Исплате из става 1. овог члана ослобођене су уколико је запослени којем се исплате врше упућен актом послодавца на привремени рад у друго мјесто гдје послодавац обавља дјелатност, те уколико је висина ових трошкова доказана вјеродостојним документима (рачунима или уговором).

Члан 10.

(1) Порез на доходак не плаћа се на исплате које имају карактер надокнаде путних трошкова и дневница запосленима у сврху службених путовања или привременог обављања радних задатака и члановима органа удружења грађана по позиву органа, до износа утврђеног актом Владе Републике Српске.

(2) Исплате из става 1. овог члана ослобођене су уколико је запослени или члан органа удружења грађана упућен на службено путовање или привремено обављање радних задатака актом послодавца или органа удружења грађана.

(3) Акт из става 2. овог члана може бити путни налог или било који други акт на основу којег се, према прописима којима се уређују радни односи послодавца, односно удружења грађана, упућује порески обвезник на службено путовање.

(4) Да би исплате које имају карактер путних трошкова биле ослобођене пореза на доходак, ти трошкови морају бити доказани вјеродостојним документима (рачунима).

Члан 11.

(1) Порез на доходак не плаћа се на исплате које имају карактер накнаде трошкова превоза на посао и са посла до висине цијене превозне карте у јавном превозу.

(2) Висина цијене превозне карте у јавном превозу утврђује се као цијена превозне карте (појединачне или мјесечне) превозника који врше услугу јавног превоза на подручју на којем порески обвезник има пребивалиште или боравиште.

(3) У случају да на подручју на којем порески обвезник има пребивалиште или боравиште нема превозника који врши услугу јавног превоза, висина цијене превозне карте у јавном превозу утврђује се као просјечна цијена превозне карте (појединачне или мјесечне) на приближно истој удаљености, на најближем географском подручју гдје постоји превозник који врши услугу јавног превоза.

Члан 12.

Порез на доходак не плаћа се на исплате које имају карактер накнаде трошкова припремања топлог obroka у властитим ресторанима код послодавца или топлог obroka

испорученог послодавцу од лица регистрованога за услуге кетеринга, а највише до 4,5 КМ дневно по запосленом.

Члан 13.

Порез на доходак не плаћа се на исплате камата на наплаћена потраживања из радног односа, без обзира на основу којег правног акта је извршена та исплата.

Члан 14.

(1) Порез на доходак остварен по другом основу не плаћа се на:

1) пензије, осим пензија по основу уплаћеног пензијског доприноса за добровољно пензијско осигурање у добровољним капитализованим пензијским фондовима до 1.200 КМ годишње,

2) примања остварена по основу права из области борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних жртава рата,

3) примања по основу дјечијег и материнског додатка и новчане помоћи за опрему новорођене дјете у складу са прописима којима се уређује дјечија заштита,

4) стипендије ученицима и студентима на редовном школовању које износе до 75% просјечне мјесечне нето плате у Републици Српској према посљедњем објављеном податку Републичког завода за статистику,

5) накнаду за вријеме незапослености, у складу са прописима којима се уређује област запошљавања и права током незапослености,

6) новчана давања у складу са законом којим се уређује социјална заштита,

7) примања по основу организоване социјалне и хуманитарне помоћи,

8) исплату осигураних сума осигурања имовине и лица, као и на исплату осигураних сума осигурања лица којима се надокнађује претрпљена штета, осим на исплату осигурања за измаклу корист или добит,

9) коначну исплату животног осигурања, осим износа уплаћене премије животног осигурања за који је претходно остварено умањење пореске основнице по истом основу,

10) накнаду стварне материјалне и нематеријалне штете, укључујући и камату на досуђене износе накнаде штете,

11) приходе по основу камате на штедњу у банкама, штедионицама и штедно-кредитним задругама, добровољним пензијским фондовима, банковним рачунима (жирос рачун, девизни рачун и друго),

12) премије, субвенције и регрес из буџета Републике Српске, као и на ПДВ надокнаде у складу са законом којим се уређује порез на додату вриједност, које се исплаћују на посебан намјенски рачун отворен код пословне банке,

13) приход од дивиденде и удјела у добити привредног друштва и

14) приходе од продаје покретних ствари коришћених у личне сврхе.

Члан 15.

(1) Под примањима из члана 14. тачка 7. овог правилника сматрају се примања која исплаћују организације које имају непрофитни карактер, а које према свом облику организовања и дјелатности пружају хуманитарну или социјалну помоћ својим члановима или грађанима.

(2) Изузетно од става 1. овог члана, под организованом социјалном и хуманитарном помоћи сматра се и помоћ коју дају групе грађана које нису формално организоване и не обављају одређену дјелатност ако помоћ коју те групе дају има карактер једнократне социјалне или хуманитарне помоћи.

Члан 16.

Приходом од продаје ствари коришћених у личне сврхе у смислу члана 14. тачка 14. овог правилника сматра се приход физичког лица - грађанина који оствари на основу продаје покретних ствари које је то лице користило за лич-

ну употребу, односно покретних ствари које нису коришћене за пословање.

Члан 17.

(1) Пореска основница пореза на доходак умањује се за:

1) износ уплаћеног пензијског доприноса за добровољно пензијско осигурање до 1.200 КМ годишње и

2) износ уплаћене премије животног осигурања код друштва за осигурање које посједује дозволу Агенције за осигурање Републике Српске до 1.200 КМ годишње.

(2) Право на умањење из става 1. овог члана имају физичка лица која остварују опорезиви доходак у Републици Српској, без обзира на врсту дохотка.

(3) Право из става 1. овог члана физичка лица која остварују доходак на који исплатилац дохотка плаћа аконтативни порез на доходак (порез по одбитку) остварују на основу пореске картице коју издаје на захтјев пореског обвезника Пореска управа Републике Српске.

(4) У случају да порески обвезник остварује доходак на који се плаћа порез по одбитку, осим дохотка од личних примања, право на умањење пореске основнице из става 1. овог члана остварује путем пореске картице, и то цијелокупан годишњи износ умањења приликом прве исплате опорезивог дохотка.

(5) Изузетно од става 4. овог члана, уколико је пореска основница пореза на доходак приликом прве исплате у пореском периоду мања од износа годишњег умањења пореске основнице, порески обвезник ће право на умањење остварити приликом друге или сљедеће исплате до износа који одговара износу годишњег умањења пореске основнице.

(6) Право из става 1. овог члана физичка лица која остварују доходак на који се порез на доходак плаћа на основу годишње пријаве пореза на доходак остварују на годишњем нивоу на основу захтјева за поврат пореза на доходак.

(7) Уз захтјев за издавање пореске картице, односно уз захтјев за поврат пореза на годишњем нивоу ради остваривања права из става 1. овог члана порески обвезник доставља уговор, односно други правни акт из којег проистиче обавеза плаћања доприноса за добровољно осигурање, односно премију животног осигурања из којег је видљив износ доприноса или премије и полису осигурања.

(8) Порески обвезник који је остварио право на умањење пореске основнице из става 1. овог члана дужан је Пореској управи доставити доказ о уплаћеној премији животног осигурања, односно уплаћеном износу пензијског доприноса за добровољно пензијско осигурање у прописаном износу, најкасније до 31. марта текуће године за претходну.

(9) У случају да је порески обвезник искористио право на умањење пореске основнице, а није платио премију животног осигурања, односно допринос за добровољно пензијско осигурање у прописаном износу, дужан је тај износ умањеног пореза вратити и уплатити на прописане уплатне рачуне за порез на доходак у року од мјесец дана од дана извршеног поврата пореза по основу коришћења права на умањење пореске основнице.

(10) Порески обвезник је дужан обавијестити Пореску управу о свакој промјени која може бити од утицаја на остваривање права из става 1. овог члана.

Члан 18.

(1) Пореска картица је документ који садржи податке о пореском обвезнику, податке за остваривање права на умањење пореске основнице и податке о обрачуну дохотка, пореза на доходак и износу умањења пореске основнице.

(2) Порески обвезник може имати само једну пореску картицу која има трајно важење.

(3) Исплатилац опорезивог дохотка може умањити пореску основуцу приликом обрачуна пореза по одбитку само пореском обвезнику који му је предао своју пореску картицу, приликом исплате дохотка на који се плаћа порез по одбитку, и то за 1/12 годишњег умањења из Закона и овог правилника ако се право на умањење користи уз пореску картицу и уколико се ради о исплати личног примања, а уколико се ради о исплати дохотка на који се плаћа порез по одбитку, осим личног примања, право на умањење се остварује на основу пореске картице на начин прописан чланом 17. овог правилника.

(4) Ако порески обвезник има више исплатилаца, дужан је да одабере код ког ће исплатиоца предати пореску картицу.

(5) Пореска картица (извод из пореске картице) издаје се по захтјеву пореског обвезника, у било које вријеме, а право на умањење пореске основице, које се користи искључиво путем пореске картице, почиње тећи од наредног мјесеца након предаје пореске картице исплатиоцу дохотка.

Члан 19.

(1) Пореска основица пореза на доходак од личних примања умањује се за:

- 1) лични одбитак пореског обвезника у износу од 2.400 КМ на годишњем нивоу,
- 2) 900 КМ, на годишњем нивоу, по сваком издржаваном члану уже породице,
- 3) износ камате плаћене на стамбени кредит.

(2) Право на умањење пореске основице из става 1. овог члана имају физичка лица која остварују доходак од личних примања.

Члан 20.

(1) Право из члана 19. став 1. тачка 1. овог правилника остварује се приликом исплате сваког појединачног личног примања на мјесечном нивоу.

(2) У случају да порески обвезник остварује лична примања код више послодавца, лични порески одбитак се сразмјерно дијели у односу на вријеме проведено на раду код појединог послодавца.

Члан 21.

(1) Издржаваним члановима уже породице из члана 19. став 1. тачка 2. овог правилника сматрају се супружник, дјеца и родитељи пореског обвезника који, у смислу овог закона, не остварују доходак и чији доходак не прелази износ од 3.000 КМ годишње, а ако више лица издржава члана или чланове уже породице, лични одбитак за та лица равномјерно се распоређује на сва лица која те чланове издржавају, осим ако се не договоре другачије.

(2) Право из члана 19. став 1. тачка 2. овог правилника има порески обвезник који остварује доходак од личних примања, на основу пореске картице коју издаје на захтјев пореског обвезника Пореска управа Републике Српске.

(3) Уз захтјев за издавање пореске картице у сврху остваривања права из члана 19. став 1. тачка 2. овог правилника порески обвезник подноси:

- 1) извод из матичне књиге рођених за издржаваног члана породице,
- 2) извод из матичне књиге вјенчаних за издржаваног члана породице - супружника и
- 3) изјаву о постојању ванбрачне заједнице.

(4) Право из члана 19. става 1. тачка 2. овог правилника порески обвезник остварује на мјесечном нивоу.

(5) Порески обвезник је дужан обавијестити Пореску управу о свакој промјени података који могу бити од утицаја на остваривање права на умањење пореске основице по основу издржаваних чланова породице.

(6) Уколико порески обвезник пропусти обавијестити Пореску управу о промјени података који су утицали на остваривање права на умањење пореске основице, а тај пропуст је имао за посљедицу увећани износ умањења пореза, тај порески обвезник је дужан вратити износ оствареног умањења пореза у року од мјесец дана од дана извршеног поврата пореза по основу коришћења права на умањење пореске основице.

(7) Ако порески обвезник не поступи у складу са обавезом из става 6. овог члана, Пореска управа ће наплатити дуговани износ обавезе.

Члан 22.

(1) Под каматом из члана 19. став 1. тачка 3. овог правилника подразумијева се камата плаћена у пореској години на стамбени кредит који је порески обвезник узео у циљу рјешавања свог стамбеног питања, и то за прву непокретност.

(2) Право из члана 19. става 1. тачка 3. овог правилника имају физичка лица која остварују доходак од личних примања, а остварују то право на основу пореске картице коју издаје на захтјев пореског обвезника Пореска управа Републике Српске.

(3) Право из члана 19. став 1. тачка 3. овог правилника не може стећи порески обвезник који остварује право на субвенцију по истом основу из буџета Републике или буџета јединица локалне самоуправе, као ни порески обвезник који је право на умањење пореске основице остварио или остварује за неку другу непокретност.

(4) Уз захтјев за издавање пореске картице у сврху остваривања права из члана 19. став 1. тачка 3. овог правилника порески обвезник подноси:

- 1) уговор о стамбеном кредиту и
- 2) отплатни план за сваку годину трајања стамбеног кредита.

(5) Порески обвезник који остварује право из члана 19. став 1. тачка 3. овог правилника годишње, и то на почетку године за претходну годину, доставља Пореској управи доказ о плаћеној камати на стамбени кредит.

(6) Уколико је порески обвезник користио право на умањење пореске основице из овог члана, а камата није плаћена, дужан је вратити износ оствареног умањења пореза у року од мјесец дана од дана извршеног поврата пореза по основу коришћења права на умањење пореске основице.

(7) Ако порески обвезник не поступи у складу са обавезом из става 6. овог члана, Пореска управа ће наплатити дуговани износ обавезе.

(8) Право из члана 19. став 1. тачка 3. овог правилника порески обвезник остварује на мјесечном нивоу.

(9) Право из члана 19. став 1. тачка 3. овог правилника престаје отплатом тог стамбеног кредита.

Члан 23.

(1) Сви документи који се у складу са овим правилником достављају Пореској управи и служе као доказ за утврђивање чињеница које су битне за остваривање права на ослобађање од плаћања пореза или умањење пореске основице достављају се у оригиналу или овјереној копији.

(2) Чињенице за које није прописано достављање докумената од стране пореског обвезника Пореска управа утврђује по службеној дужности.

Члан 24.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 06.05/020-52/16
29. јануара 2016. године
Бања Лука

Министар,
Др Зоран Тегелтија, с.р.