



1) Пореска управа Републике Српске, Трг Републике Српске број 8, Бања Лука, (у даљем тексту Пореска управа), коју заступа Горан Маричић, директор

2) \_\_\_\_\_

(навести: назив/име и презиме, облик организовања, ЈИБ/ЈМБ, адресу и законског заступника)

(у даљем тексту корисник)

Закључили су дана \_\_\_\_\_ године у \_\_\_\_\_ сљедећи

## **УГОВОР**

### **о пружању услуга сертификације**

#### **број:**

#### Члан 1.

(1) Пореска управа се обавезује извршити услуге сертификације електронског потписа корисника.

(2) Услугама сертификације сматрају се услуге:

а) издавање електронског сертификата,

б) промјена статуса сертификата и

в) чување и одржавање података о издатим, опозваним, суспендованим и обновљеним сертификатима.

(3) Промјена статуса сертификата је:

а) опозив издатих сертификата,

б) суспензија издатих сертификата и

в) продужење/обнова сертификата.

(4) Услуге сертификације се пружају на начин и у роковима прописаним Законом о електронском потпису Републике Српске (у даљем тексту Закон) и општим актима из члана 5. овог Уговора.

#### Члан 2.

Пореска управа се обавезује да ће на писани захтјев корисника или лица овлашћеног од стране корисника, користећи образце „Захтјев за издавање/обнову електронског сертификата“ (у даљем тексту Захтјев) и „Захтјев за промјену статуса електронског сертификата“ издати електронски сертификат, те управљати животним циклусом сертификата.

#### Члан 3.

Детаљан опис послова као и права и обавеза уговорних страна из овог Уговора, утврђен је у документу „Обавјештење о условима издавања и коришћења електронског сертификата“, који се налази у прилогу овог Уговора и представља саставни дио овог Уговора.

#### Члан 4.

Пореска управа ће услуге из члана 1. овог Уговора обављати без новчане накнаде.

#### Члан 5.

Корисник својим потписом на овај Уговор потврђује да је упознат и да прихвата опште акте Пореске управе и то:

- а) „Политика сертификације за издавање и управљање електронским сертификатом Пореске управе Републике Српске“, број 06/1.01/0103-014-1.1/2016 од дана 15.04.2016. године и  
б) „Практична правила сертификације за издавање и управљање електронским сертификатима Пореске управе Републике Српске“, број 06/1.01/0103-014-1.2/2016 од дана 15.04.2016. године.

Члан 6.

Пореска управа се обавезује на заштиту тајности свих података које добије у поступку издавања и промјене статуса сертификата.

Члан 7.

Уколико корисник неће бити подносилац Захтјева, исти се обавезује да ће издати сагласност овлашћеном лицу у сврху подношења Захтјева, користећи образац „Сагласност за издавање електронских сертификата/измјену података на постојећим електронским сертификатима“.

Члан 8.

Уговорне стране се обавезују да ће се без одлагања обавјештавати о свим околностима које би могле утицати на квалитет и правовременост извршења уговорног посла, у супротном одговарају за штету причињену другој уговорној страни.

Члан 9.

У случају спора који произилази из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да ће спорове ријешити споразумно.

Уколико се спор не може ријешити на начин наведен у ставу 1. овог члана, надлежни су судови у Републици Српској.

Члан 10.

У случају да се одбије захтјев за издавање сертификата, Уговор се сматра једнострано раскинутим од стране Пореске управе.

1. Пореска управа ће раскинути Уговор и у случају кад:

- а) корисник не испуњава услове који су наведени у општим актима из члана 5. овог Уговора,
- б) корисник поступа противно одредбама Закона и овог Уговора
- ц) Пореска управа престане да обавља услуге наведене у члану 1. овог Уговора.

2. Корисник може једнострано раскинути Уговор, уз обавезно писмено обавјештење о раскиду Уговора. Раскид Уговора подразумијева и опозив сертификата.

Члан 11.

Овај Уговор закључује се на неодређено вријеме и ступа на снагу даном потписивања уговорних страна.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у два (2) примјерка, од којих свака страна задржава по један (1) примјерак.

Корисник

Пореска управа Републике Српске

Директор

## ОБАВЈЕШТЕЊЕ О УСЛОВИМА ИЗДАВАЊА И КОРИШЋЕЊА ЕЛЕКТРОНСКОГ ЦЕРТИФИКАТА

### Основни појмови и подручје примјене електронског сертификата

Електронски сертификат за електронски потпис је потврда у електронском облику која повезује податке за верификацију електронског потписа са неким лицем и потврђује идентитет тог лица. Електронски сертификат је издат од стране овлашћеног сертификационог тијела и садржи податке предвиђене Законом о електронском потпису Републике Српске (у даљем тексту Закон). Електронски сертификат се користи за одређене трансакције електронског пословања са Пореском управом Републике Српске, а које се базирају на употреби електронског потписа. Примјер оваквих трансакција је електронско потписивање докумената.

### Коришћење приватног кључа и сертификата корисника

Приватни криптографски кључ користи се за креирање електронског потписа, а јавни кључ садржан у сертификату за верификовање потписа.

### Обавезе корисника

Корисник је у обавези да се упозна са условима коришћења и издавања електронских сертификата која су садржана у општим актима: „Политика сертификације за издавање и управљање електронским сертификатом Пореске управе Републике Српске“, број 06/1.01/0103-014-1.1/2016 од дана 15.04.2016. године и „Практична правила сертификације за издавање и управљање електронским сертификатима Пореске управе Републике Српске“, број 06/1.01/0103-014-1.2/2016 од дана 15.04.2016. године, (у даљем тексту општи акти) објављеним на *web* страници <http://ca.poreskaupravors.org>.

Сваки корисник је обавезан да предузме све потребне организационе и техничке мјере заштите од губитка и штете које може проузроковати другим корисницима и Пореској управи или трећим лицима. Обавеза корисника је да средства и податке за израду електронског потписа користи пажљиво и у складу са Законом.

Свака употреба електронског сертификата која није у сагласности са одредбама наведених докумената, као и одредбама наведеног Закона и другим законским и подзаконским актима који регулишу ову област, није дозвољена.

### Обавезе Пореске управе

Пореска управа одговорна је за пружање комплетних услуга сертификације, које укључују сљедеће сервисе:

- регистрацију корисника,
- формирање асиметричног пара кључева,
- формирање електронског сертификата,
- дистрибуцију приватног кључа и електронског сертификата,
- управљање процедуром опозива и суспензије електронских сертификата и
- обезбјеђивање статуса опозваности електронских сертификата.

Пореска управа обезбјеђује средство за формирање електронског сертификата и придружени активациони код за инсталацију електронског сертификата, као и њихову безбједну дистрибуцију до подносиоца захтјева. Пореска управа додатно обезбјеђује једнократни активациони код за приступ порталу путем којег се електронски сертификат преузима.

### Услови за издавање сертификата

За издавање електронског сертификата корисник је дужан да:

- потпише Уговор о обављању услуге сертификације
- приложи сагласност за издавање електронског сертификата овлашћеном лицу\*\*
- достави другу неопходну документацију уколико је то потребно.

Физичко лице као корисник и овлашћено лице од стране правног лица или предузетника подноси лично „Захтјев за издавање електронског сертификата“ (у даљем тексту Захтјев) и испуњава податке за идентификацију.

### Идентификација корисника и овлашћеног лица као услов за издавање електронског сертификата

Услов за издавање електронског сертификата је провјера идентитета корисника и овлашћеног лица, која подразумијева физичко присуство приликом подношења Захтјева уз давање на увид важећег идентификационог документа са фотографијом. Корисници и овлашћена лица не могу да буду анонимни нити да користе псеудониме.

### Поступак преузимања електронског сертификата

Пореска управа обавјештава подносиоца Захтјева путем *e-mail-a* да му је сертификат издат и како може да га преузме. У истом обавјештењу упозорава се подносилац Захтјева да исти мора да преузме у року од петнаест (15) дана, у супротном сертификат ће бити аутоматски повучен. Процедура издавања новог сертификата је иста је као и за иницијално подношење Захтјева.

Уручење електронског сертификата врши се путем *on-line* репозиторијума <http://ca.poreskaupravors.org>. Издати сертификат од стране Пореске управе сматра се прихваћеним од стране подносиоца Захтјева уколико је преко *on-line* репозиторијума <http://ca.poreskaupravors.org> коришћењем једнократног кода, преузео електронски сертификат. Било која примједба на прихватање издатог сертификата мора бити достављена Пореској управи као – издаваоцу.

### Право корисника на опозив, суспензију, прекид суспензије и продужење/обнову сертификата

Корисник има право да захтјева опозив, суспензију и прекид суспензије сертификата као и продужење/обнову сертификата подношењем Захтјева за промјена статуса сертификата.

Процедура промјене статуса сертификата детаљно је описана у општим актима Пореске управе.

\*\*само за правна лица и предузетнике