

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 53. став 1. тачка в) Закона о државним службеницима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16), Влада Републике Српске, на 98. сједници, одржаној 3.11.2016. године, д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### О РАЗРЈЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА РЕПУБЛИЧКЕ ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ПРОМЕТ НАОРУЖАЊА И ВОЈНЕ ОПРЕМЕ

1. Драган Капетина, професор општенародне одбране, разрјешава се дужности в.д. директора Републичке дирекције за промет наоружања и војне опреме.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2375/16  
3. новембра 2016. године  
Бања Лука

Предсједница  
Владе,  
**Жељка Цвијановић, с.р.**

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 26. Закона о државним службеницима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16), Влада Републике Српске, на 98. сједници, одржаној 3.11.2016. године, д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### О ПОСТАВЉАЊУ ДИРЕКТОРА РЕПУБЛИЧКЕ ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ПРОМЕТ НАОРУЖАЊА И ВОЈНЕ ОПРЕМЕ

1. Драган Капетина, професор општенародне одбране, поставља се за директора Републичке дирекције за промет наоружања и војне опреме на период од пет година.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2374/16  
3. новембра 2016. године  
Бања Лука

Предсједница  
Владе,  
**Жељка Цвијановић, с.р.**

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), а у вези са чланом 6. Закона о студентском стандарду ("Службени гласник Републике Српске", број 34/08), Влада Републике Српске, на 98. сједници, одржаној 3.11.2016. године, д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### О ИМЕНОВАЊУ ВД ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР ПАЛЕ

1. Дамјан Шкипина именује се за в.д. директора Јавне установе Студентски центар Пале на период од 60 дана.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2379/16  
3. новембра 2016. године  
Бања Лука

Предсједница  
Владе,  
**Жељка Цвијановић, с.р.**

## 1646

На основу члана 7. став 6. Закона о порезу на непокретности ("Службени гласник Републике Српске", број 91/15) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16 и 57/16), министар финансија д о н о с и

### П Р А В И Л Н И К

#### О УПИСУ У ФИСКАЛНИ РЕГИСТАР НЕПОКРЕТНОСТИ

##### Члан 1.

Овим правилником уређује се начин и поступак уписа непокретности у фискални регистар непокретности,

вођење и одржавање фискалног регистра непокретности, те прописује садржај образаца Пријаве за упис у фискални регистар непокретности, Захтјева за ослобађање плаћања пореза и примјену ниже пореске стопе, Пријаве за промјену власника, односно одјаву непокретности и Листе непокретности.

##### Члан 2.

Обрасци Пријаве за упис у фискални регистар непокретности, Захтјева за ослобађање плаћања пореза и примјену ниже пореске стопе, Пријаве за промјену власника, односно одјаву непокретности и Листе непокретности налазе се у прилозима овог правилника и чине његов саставни дио.

##### Члан 3.

(1) Фискални регистар непокретности (Пореска база података непокретности) је јавна евиденција у писаном или електронском облику, који води Пореска управа Републике Српске (у даљем тексту: Пореска управа).

(2) Подаци из Фискалног регистра непокретности доступни су јавности, осим података који представљају пореску тајну.

(3) Фискални регистар непокретности садржи податке о свим непокретностима, порезу на непокретности, пореском броју непокретности, њеној адреси и адреси власника и корисника, физичким карактеристикама и вриједности непокретности, као и о другим подацима који могу бити од значаја за утврђивање пореза на непокретности.

(4) Фискални регистар непокретности садржи и податке о промјени власника, односно корисника непокретности, као и податке о другим промјенама података које су уписане у фискални регистар непокретности.

(5) Листа непокретности за одређену општину садржи идентификацију за сваку непокретност, адресу непокретности, порески број и процијењену вриједност непокретности.

##### Члан 4.

(1) Порески број непокретности (у даљем тексту: ПБН) у електронском фискалном регистру непокретности утврђује се у облику шифре од 17 карактера.

(2) ПБН се утврђује у сљедећем општем облику:  
ОООМММТТТТТХХХХХХК.

##### Члан 5.

Значење дијелова ПБН је сљедеће:

1) ООО - троцифрена шифра општине, према Списку општина и градова са бројчаним ознакама (шифрама), који је саставни дио Наредбе о уплаћивању одређених прихода буџета Републике, општина и градова и фондова ("Службени гласник Републике Српске", бр. 59/13, 117/13, 73/14 и 33/15),

2) МММ - троцифрена шифра катастарске општине коју одређује Пореска управа на основу података Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове,

3) ТТТТТ - петоцифрена шифра типа непокретности коју одређује Пореска управа у складу са шифарником непокретности заснованим на Европској класификацији грађевинских објеката,

4) ХХХХХ - петоцифрени секвенцијални број непокретности, јединствен унутар исте општине, катастарске општине и типа непокретности и

5) К - контролни број по "модулу 11".

##### Члан 6.

(1) ПБН се додјелује свакој непокретности за коју је поднесена Пријава за упис у фискални регистар непокретности у складу са овим правилником.

(2) У случају да се једна непокретност подијели на двије или више цјелина које, у складу са Законом о порезу на непокретности (у даљем тексту: Закон) и овим правилником, представљају нове непокретности, тада свака новонастала непокретност добија нови ПБН, док се постојећи ПБН на основу таквих Пријава за упис аутоматски проглашава неактивним.

(3) У случају спајања више непокретности у једну цјелину, која према Закону и овом правилнику представља нову непокретност, новонасталој непокретности додјељује се нови ПБН, док се постојећи ПБН аутоматски проглашава неактивним.

(4) У случају да дође до промјене примарне намјене непокретности, таква непокретност добија нови ПБН, док се постојећи ПБН аутоматски проглашава неактивним.

(5) Ако је непокретност уписана у фискални регистар непокретности и посједује ПБН, али је из било ког разлога дошло до промјене неког од података садржаног у самом ПБН (промјена шифре општине, промјена шифре катастарске општине, промјена намјене, осим промјене примарне намјене) или промјене вриједности непокретности, непокретност задржава ПБН, осим у случајевима прописаним у ст. од 2. до 5. овог члана.

#### Члан 7.

(1) Стицањем или почетком коришћења непокретности која није уписана у фискални регистар непокретности порески обвезник дужан је да у року од 30 дана надлежној подручној јединици Пореске управе поднесе Пријаву за упис у фискални регистар непокретности према локацији непокретности.

(2) У случају да порески обвезник у року из става 1. овог члана не поднесе Пријаву за упис у фискални регистар непокретности, Пореска управа може непокретност регистровати по службеној дужности, у складу са Законом.

(3) Стицањем или почетком коришћења непокретности која је уписана у фискални регистар непокретности порески обвезник дужан је да у року из става 1. овог члана надлежној подручној јединици Пореске управе поднесе Пријаву за промјену власника, односно одјаву непокретности.

#### Члан 8.

(1) Упис непокретности у фискални регистар непокретности врши се према стварном стању на терену.

(2) Упис непокретности у фискални регистар непокретности врши се према катастарској ознаци појединачне непокретности, односно честици земљишне површине.

(3) За сваку непокретност подноси се посебна Пријаву за упис у фискални регистар непокретности.

#### Члан 9.

(1) Уколико грађевински објекат и земљиште чине једну цјелину, порески обвезник подноси једну Пријаву за упис у фискални регистар непокретности.

(2) Грађевински објекти и земљиште који чине једну цјелину, а нису власништво истог лица посебно се пријављују у фискални регистар непокретности.

(3) Ако је на непокретности основано право грађења, власник земљишта подноси Пријаву за упис у фискални регистар непокретности само за земљиште, док за зграду која припада праву грађења Пријаву за упис у фискални регистар непокретности подноси носилац права грађења.

(4) При првом прометовању стамбено-пословне јединице која се налази у саставу стамбено-пословне зграде или објекта порески обвезник подноси појединачну Пријаву за упис у фискални регистар непокретности.

(5) Ако дијељењем непокретности настану двије или више цјелина, које у складу са Законом и овим правилником представљају непокретност, за сваку насталу непокретност порески обвезник је дужан да поднесе Пријаву за упис у фискални регистар непокретности у року од 30 дана од дана стицања или почетка коришћења непокретности.

(6) Ако спајањем двије или више непокретности настаје цјелина, која у складу са Законом и овим правилником представљају непокретност, порески обвезник је дужан да поднесе Пријаву за упис у фискални регистар непокретности у року од 30 дана од дана стицања или почетка коришћења непокретности.

#### Члан 10.

(1) Сувласници непокретности подносе појединачно Пријаву за упис у фискални регистар непокретности над којом имају сувласничко право.

(2) Сувласник непокретности који је истовремено корисник цијеле непокретности или њеног већег дијела подноси јединствену Пријаву за упис у фискални регистар непокретности, ако остали сувласници нису познати или су недоступни.

(3) Чланови истог домаћинства који су сувласници непокретности могу споразумно поднијети јединствену Пријаву за упис у фискални регистар непокретности, одређујући између себе лице коме ће Пореска управа достављати порески рачун, а сувласници своју сагласност и сувласнички удио уписују у посебном дијелу Пријаве за упис у фискални регистар непокретности.

(4) Заједничари на непокретности споразумно подносе јединствену Пријаву за упис у фискални регистар непокретности. Заједничари своју сагласност дају потписом на Пријаву за упис у фискални регистар непокретности или прилагањем писмене сагласности оверене од надлежног органа уз Пријаву за упис у фискални регистар непокретности.

#### Члан 11.

(1) Порески обвезник који има право на ослобађање од плаћања пореза на непокретности то право стиче од дана подношења уредног Захтјева за ослобађање плаћања пореза и примјену ниже пореске стопе.

(2) Порески обвезник из става 1. овог члана подноси Захтјев за ослобађање плаћања пореза и примјену ниже пореске стопе уз Пријаву за упис у фискални регистар непокретности у року који је прописан за подношење Пријаве из члана 7. став 1. овог правилника.

#### Члан 12.

(1) Пореска управа у року од два дана од дана пријема Пријаве за упис у фискални регистар непокретности врши унос података у фискални регистар непокретности и свакој непокретности додјељује ПБН.

(2) Пореска управа пореском обвезнику издаје оверену потврду о пријему Пријаве за упис у фискални регистар непокретности.

#### Члан 13.

(1) Одржавање фискалног регистра непокретности обухвата спровођење насталих промјена на непокретностима које су уписане у фискални регистар непокретности. Промјенама, у смислу овог правилника, сматрају се промјене у подацима уписаним у фискални регистар непокретности, као и упис нових података који представљају садржај фискалног регистра непокретности.

(2) Власник или сувласник непокретности, по добијању сагласности надлежног органа, дужан је да пријави Пореској управи промјену намјене непокретности и сваку промјену која утиче на повећање вриједности непокретности у току пореске године.

(3) Пријављивање промјене намјене, вриједности непокретности и других података о непокретности које су уписане у фискални регистар непокретности врши се подношењем измијењене Пријаве за упис у фискални регистар непокретности до 31. децембра пореске године.

(4) Ако је непокретност грешком два или више пута уписана у фискални регистар непокретности, брисање грешком извршеног уписа врши се подношењем сторно (поништавање) Пријаве за упис у фискални регистар непокретности.



6.8.	Датум стицања непокретности: __/__/20__
------	---

ПОСЕБНИ ДИО  
Локација непокретности

1.	Општина:					
2.	Мјесто:		3.	ПТТ број:		
4.	Улица:		5.	Број:	6.	Бр. јединице/стана:
7.	Катастарска општина:		8.	Катастарска честица:		

Подаци о земљишту

1.	Површина у м <sup>2</sup> :		
	Прилаз земљишту		
2.	2.1.	Јавни прилаз путем главне саобраћајнице	/ /
	2.2.	Јавни прилаз са главне улице	/ /
	2.3.	Јавни прилаз преко споредне улице	/ /
	2.4.	Остали јавни прилази	/ /
	2.5.	Приватан прилаз	/ /
	Облик земљишта		
3.	3.1.	Квадрат	/ /
	3.2.	Правоугаоник	/ /
	3.3.	Троугао	/ /
	3.4.	Остали неправилни облици	/ /
	Топографија земљишта		
4.	4.1.	Равно	/ /
	4.2.	Узвишено	/ /
	4.3.	Стрмо	/ /
	Комуналије		
5.	5.1.	Јавни водовод	/ /
	5.2.	Централно гријање	/ /
	5.3.	Струја	/ /
	5.4.	Канализација	/ /
	5.5.	Телефон	/ /
	5.6.	Плин	/ /
	5.7.	Одвоз смећа	/ /

Врста употребе		Примарна употреба	Остале употребе	Површина у м <sup>2</sup>
6.	6.1.	Урбано земљиште у граду	/ /	/ /
	6.2.	Остало привредно или индустријско земљиште које не спада у урбано земљиште	/ /	/ /
	6.3.	Шума	/ /	/ /
	6.4.	Рударство, укључујући површинске копове, каменолом, вађење руде	/ /	/ /
	6.5.	Сјеча шуме	/ /	/ /
	6.6.	Крупна пољопривреда (обрадиво, са усјевима, оранице итд.)	/ /	/ /
	6.7.	Ситна пољопривреда (фарме, сточарство, пашњаци, испаша)	/ /	/ /
	6.8.	Ситна пољопривреда (обрадиво, са усјевима, оранице, жетва итд.)	/ /	/ /
	6.9.	Крупна пољопривреда (фарме, сточарство, пашњаци, испаша)	/ /	/ /
	6.10.	Не користи се	/ /	/ /
	6.11.	Остало	/ /	/ /
	6.12.	Нема осталих употреба	/ /	/ /

Подаци о грађевинским објектима

Конструкција зграде			
1.	1.1.	Бетон, камен и цигла	/ /
	1.2.	Бетонски панели	/ /
	1.3.	Терлићи, дрво или лим (монтажни објекти)	/ /
	1.4.	Остало	/ /
	Иzolација		
2.	2.1.	Потпуна изолација	/ /
	2.2.	Дјелимична изолација	/ /
	2.3.	Нема изолације	/ /

Врста крова			
4.	4.1.	Раван	/ /
	4.2.	На двије воде	/ /
	4.3.	На четири воде	/ /
	4.4.	Остало	/ /
	4.5.	Нема крова	/ /
	Кровни материјал		
5.	5.1.	Алуминијум, бакар	/ /
	5.2.	Шиндра (тегола)	/ /

Грађевински објекат има			
3.	3.1.	Приземље	//
	3.2.	Високо приземље	//
	3.3.	Таван или поткровље	//
	3.4.	Високо поткровље	//

5.3.	Цријеп (од печене глине)	//
5.4.	Цријеп (бетонски)	//
5.5.	Бетон, камен и/или цигла	//
5.6.	Салонит	//
5.7.	Остало	//
5.8.	Нема крова	//

6.	Година изградње објекта:		
7.	Година реновирања објекта:		
8.	Број спратова изнад земље:		
9.	Број спратова испод земље:		
10.	Процент завршености – изградња		
	10.1.	20% – започета градња без постављеног крова	//
	10.2.	40% – постављен кров и завршени груби радови	
	10.3.	60% – завршена једна соба за становање	//
	10.4.	80% – прикључена вода, окречена соба, канализација, завршени подови и радови од дрвета на вањском дијелу објекта	//
	10.5.	90% – завршена фасада (укључује вањско малтерисање)	//
	10.6.	100% – завршени сви вањски и унутрашњи радови	//

## Подаци о унутрашњости грађевинског објекта

Унутрашњост грађевинског објекта			
1.	1.1.	Цијела зграда	//
	1.2.	Јединица или дио зграде	//
2.	Површина завршеног дијела:		
3.	Површина незавршеног дијела:		
4.	Упишите број соба:		
5.	Упишите број кухиња:		
6.	Упишите број купатила:		
7.	Укупно просторија:		
8.	Година изградње:		
9.	Година унутрашњег реновирања:		
10.	Процент реновирања:		
11.	Комуналије		
	11.1.	Лифт	//
	11.2.	Гријање	//
	11.3.	Паркинг	//

Улаз у објекат или јединицу стана			
12.	12.1.	Испод земље	//
	12.2.	Приземље	//
	12.3.	Високо приземље	//
	12.4.	Изнад приземља (уписати спрат)	
	12.5.	Поткровље	//
	12.6.	Високо поткровље	//
13.	Прозори		
	13.1.	Дрво	//
	13.2.	ПВЦ	//
	13.3.	Метал	//

Унутрашња врата			
14.	14.1.	Пуно дрво	//
	14.2.	Дрво - иверица	//
	14.3.	ПВЦ	//
	14.4.	Метал	//
15.	Подови		
	15.1.	Паркет	//
	15.2.	Камен	//
	15.3.	Плочице	//
	15.4.	Ламинат	//
15.5.	Остало	//	
16.	Ролетне		
	16.1.	Жалузине	//
	16.2.	Дрвене	//
	16.3.	ПВЦ	//

Врста употребе		Примарна употреба	Остале употребе	Површина у м²
17.	17.1.	Становање (одвојена кућа)	//	//
	17.2.	Становање (спојена кућа)	//	//
	17.3.	Становање (стан, јединица у згради)	//	//
	17.4.	Становање (стамбене зграде)	//	//
	17.5.	Становање (остало)	//	//

17.6.	Гаража	/ /	/ /	
17.7.	Помоћна зграда (осим гараже)	/ /	/ /	
17.8.	Канцеларијски простор, укљ. канцеларије државних органа	/ /	/ /	
17.9.	Пословна/привредна ( продавнице, кафићи, ресторани итд.)	/ /	/ /	
17.10.	Пословна/привредна (радионице)	/ /	/ /	
17.11.	Пословна/привредна (остало или мјешовито)	/ /	/ /	
17.12.	Комбиновано, привредно и стамбено	/ /	/ /	
17.13.	Пољопривреда активност	/ /	/ /	
17.14.	Рударство	/ /	/ /	
17.15.	Изградња (у вези са грађевинарством)	/ /	/ /	
17.16.	Предузетништво, индустријска, чврсти отпад	/ /	/ /	
17.17.	Комуналије (вода, канализација, струја итд.)	/ /	/ /	
17.18.	Бензинска пумпа	/ /	/ /	
17.19.	Путовање или кретање (паркинг, депо итд.)	/ /	/ /	
17.20.	У вези са складиштењем (складиште итд.)	/ /	/ /	
17.21.	Хотел	/ /	/ /	
17.22.	Школе, библиотеке итд.	/ /	/ /	
17.23.	У вези са здравственом заштитом	/ /	/ /	
17.24.	Хитне службе, јавна безбједност итд.	/ /	/ /	
17.25.	У вези са одмором/рекреацијом	/ /	/ /	
17.26.	Масовна окупљања људи	/ /	/ /	
17.27.	Остало	/ /	/ /	
17.28.	Нема осталих употреба	/ /	/ /	

## Подаци о помоћним објектима

	Помоћни објекти	Гаража	Стаја/штала	Амбар/спремник	Остало
1.	1.1.	Вриједност:			
	1.2.	Површина:			
2.	2.1.	Вриједност:			
	2.2.	Површина:			
3.	3.1.	Вриједност:			
	3.2.	Површина:			
4.	4.1.	Вриједност:			
	4.2.	Површина:			
Изјава: Ми, сувласници непокретности, чланови истог домаћинства, сагласни смо да сувласник из тачке 1. општег дијела поднесе јединствену Пријаву за упис у фискални регистар непокретности у наше име и да Пореска управа том сувласнику изда порески рачун.					
	Потпис сувласника	Потпис сувласника	Потпис сувласника	Потпис сувласника	Потпис сувласника
	ЈМБ	ЈМБ	ЈМБ	ЈМБ	ЈМБ
	Удио сувласника /	Удио сувласника /	Удио сувласника /	Удио сувласника /	Удио сувласника /
	Потпис сувласника	Потпис сувласника	Потпис сувласника	Потпис сувласника	Потпис сувласника
	ЈМБ	ЈМБ	ЈМБ	ЈМБ	ЈМБ
	Удио сувласника /	Удио сувласника /	Удио сувласника /	Удио сувласника /	Удио сувласника /
Изјава: Ја, сувласник из тачке 1. општег дијела, дајем сагласност Пореској управи да изда порески рачун на моје име.					
Потпис:					
Изјава: Ми, заједничари непокретности, сагласни смо да заједничар из тачке 1. општег дијела поднесе јединствену Пријаву за упис у фискални регистар непокретности у наше име и да Пореска управа том заједничару изда порески рачун.					
	Потпис заједничара	Потпис заједничара	Потпис заједничара	Потпис заједничара	Потпис заједничара
	ЈМБ	ЈМБ	ЈМБ	ЈМБ	ЈМБ
Изјава: Ја, заједничар из тачке 1. општег дијела, дајем сагласност Пореској управи да изда порески рачун на моје име.					
Потпис:					
Изјава: Ми, заједничари непокретности, сагласни смо да заједничар из тачке 1. општег дијела поднесе јединствену Пријаву за упис у фискални регистар непокретности у наше име и да Пореска управа том заједничару изда порески рачун.					





7.	Објекти или дијелови објеката који у складу са законом служе за извођење јавних радова	/ /
8.	Непокретности које се налазе у минским пољима и којима приступ и нормална употреба нису дозвољени	/ /
9.	Обрађено пољопривредно земљиште и непокретности које служе за властиту пољопривредну производњу	/ /
10.	Обављање дефицитарне производно-занатске дјелатности по одлуци скупштине општине, односно града	/ /
11.	Непокретности у власништву институција чији је оснивач БиХ, Република Српска и Федерација БиХ, Брчко Дистрикт БиХ и јединице локалне самоуправе	/ /
12.	Непокретности на којима је настала материјална штета као последица природне катастрофе или елементарне непогоде, по одлуци скупштине општине, односно града	/ /
13.	Непокретности у власништву институција чији је оснивач БиХ, Република Српска и Федерација БиХ, Брчко Дистрикт БиХ и јединице локалне самоуправе	/ /
14.	Непокретности које порески обвезник гради, односно сагради, а које су у пословним књигама пореског обвезника евидентиране, у складу са прописима којима се уређује рачуноводство и ревизија, као средства која су искључиво намијењена даљој продаји	/ /
	Основ за примјену ниже пореске стопе	
15.	Непокретности у којима се непосредно обавља производна дјелатност	/ /

Документи који се достављају уз Захтјев		Означити
1.	Потврда о регистрацији код надлежне институције	/ /
2.	Документи надлежне институције/суда	/ /
3.	Потврда/рјешења о примјењивању међународних споразума	/ /
4.	Остали документи	/ /

ВАЖНО: уколико порески обвезник има више непокретности за које подноси Захтјев за ослобађање, те податке уписати у сљедећој табели. Под тачком 10. као основ за ослобађање упишите број који одговара основу ослобађања, односно под тачком 11. број који одговара врсти документа који достављате уз Захтјев.

Подаци о непокретности за коју се тражи ослобађање / нижа пореска стопа										
1.	Општина:	2.	Бар-код ПФРН:							
3.	Мјесто:	4.	Број ПБН							
5.	Улица:	6.	Врста употребе	7.	Бр. јединице/стана:					
8.	КО	9.	К.ч.							
10.	Основ за ослобађање (1-15):	11.	Документ (1-4):							

Подаци о непокретности за коју се тражи ослобађање / нижа пореска стопа										
1.	Општина:	2.	Бар-код ПФРН:							
3.	Мјесто:	4.	Број ПБН							
5.	Улица:	6.	Врста употребе	7.	Бр. јединице/стана:					
8.	КО	9.	К.ч.							
10.	Основ за ослобађање (1-15):	11.	Документ (1-4):							


Подаци о непокретности за коју се тражи ослобађање / нижа пореска стопа										
1.	Општина:	2.	Бар код ПФРН:							
3.	Мјесто:	4.	Број ПБН							
5.	Улица:	6.	Врста употребе	7.	Бр. јединице/стана:					
8.	КО	9.	К.ч.							
10.	Основ за ослобађање (1-15):	11.	Документ (1-4):							

Подаци о непокретности за коју се тражи ослобађање / нижа пореска стопа										
1.	Општина:	2.	Бар код ПФРН:							
3.	Мјесто:	4.	Број ПБН							
5.	Улица:	6.	Врста употребе	7.	Бр. јединице/стана:					
8.	КО	9.	К.ч.							
10.	Основ за ослобађање (1-15):	11.	Документ (1-4):							

Изјава: под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су сви подаци у овом захтјеву тачни и вјеродостојни.			Подаци о пријему и обради Захтјева							
Име и презиме пореског обвезника / име и презиме овлашћеног лица:  Потпис пореског обвезника / овлашћеног лица:  Име и презиме подносиоца Захтјева:  Потпис:			Датум пријема:							
			Име, презиме и потпис пореског службеника:							
			Име, презиме и потпис овлашћеног лица:							
			Датум обраде:							
			Одобрено				М. П.			
			Није одобрено							





	Република Српска Министарство финансија Пореска управа	Образац ПЛН Пореска листа непокретности	БАР-КОД
---	--	--	---------

ГРАД/ОПШТИНА \_\_\_\_\_  
ПОРЕСКА ЛИСТА НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ПОРЕСКУ \_\_\_\_\_ ГОДИНУ

РЕДНИ БРОЈ	ТИП НЕПОКРЕТНОСТИ	ПОРЕСКИ БРОЈ НЕПОКРЕТНОСТИ	АДРЕСА НЕПОКРЕТНОСТИ	ПРОЦИЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ НЕПОКРЕТНОСТИ
1				
2				
...				
...				

Број: \_\_\_\_\_ Директор Пореске управе Републике Српске

Бања Лука, \_\_\_\_\_

## 1647

На основу члана 10. став 5. Закона о порезу на непокретности ("Службени гласник Републике Српске", број 91/15) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16 и 57/16), министар финансија д о н о с и

### П РА В И Л Н И К О ПОРЕСКОМ РАЧУНУ И НАЧИНУ ПЛАЊАЊА ПОРЕЗА НА НЕПОКРЕТНОСТИ

#### Члан 1.

Овим правилником уређују се поступак и услови остваривања права на умањење пореске основице из члана 10. став 1. Закона о порезу на непокретности, као и садржај, услови и поступак издавања пореског рачуна и начин плаћања пореза на непокретности.

#### Члан 2.

(1) Порески рачун се издаје за све непокретности које су регистроване на територији једне општине, а које нису изузете од опорезивања у складу са Законом о порезу на непокретности (у даљем тексту: Закон).

(2) Изузетно од става 1. овог члана, порески рачун се неће издавати уколико је као власник или корисник непокретности уписано лице које више не постоји.

(3) Образац пореског рачуна налази се у Прилогу број 1, који чини саставни дио овог правилника.

#### Члан 3.

Порески рачун садржи:

- 1) јединствени идентификациони број непокретности који је непокретности додијељен приликом њене регистрације,
- 2) име и идентификациони број пореског обвезника,
- 3) адресу непокретности,
- 4) адресу за достављање пореског рачуна, уколико се разликује од адресе непокретности,
- 5) процијењену вриједност непокретности на дан 31. децембар претходне пореске године,
- 6) пореску стопу на подручју општине на којој се непокретност налази,
- 7) пореску стопу за непокретности у којима се посредно обавља производна дјелатност,
- 8) укупно пореско задужење за текућу годину утврђено на основу процијењене тржишне вриједности,

- 9) датум доспијећа плаћања пореске обавезе,
- 10) поступак плаћања по пореском рачуну и
- 11) поуку о правном лијеку.

#### Члан 4.

(1) Пореска управа Републике Српске (у даљем тексту: Пореска управа) води пореске рачуне у електронској форми, а пореском обвезнику доставља порески рачун у писаној форми, који је настао на основу електронског записа.

(2) Ако из било којих разлога настане разлика између електронског записа и издатог писменог пореског рачуна, аутентичан је електронски запис.

#### Члан 5.

(1) Пореска управа издаје пореске рачуне за порез на непокретности за текућу пореску годину до 31. марта за све непокретности чија је вриједност процијењена на дан 31. децембар претходне године.

(2) Порески рачун се доставља на адресу пореског обвезника која се води у регистру пореских обвезника.

(3) Ако се адреса пореског обвезника из става 2. овог члана налази изван територије Босне и Херцеговине, порески рачун се доставља на адресу на којој се налази једна од непокретности која је уписана у фискални регистар непокретности.

(4) Пореском обвезнику који стекне непокретност у току пореске године за коју није издат порески рачун за дату пореску годину Пореска управа издаје порески рачун за текућу пореску годину у року од 30 дана од дана стицања непокретности.

(5) Пореском обвезнику из става 4. овог члана утврђује се пореска обавеза за текућу годину пропорционално броју мјесеци за који је он порески обвезник за стечену непокретност.

(6) Обрачунски период почиње да тече од мјесеца у којем порески обвезник стекне или почне да користи непокретност ако је стицање или почетак коришћења непокретности настао до 15. у мјесецу. У супротном, обрачунски период почиње да тече од наредног мјесеца.

(7) Пореском обвезнику из става 4. овог члана који стекне непокретност чија тржишна вриједност није процијењена у фискалном регистру до 31. децембра претходне године износ пореске обавезе у пореском рачуну утврђује се накнадном процијењеном тржишној вриједности.

(8) Пореском обвезнику којем је већ издат порески рачун за текућу пореску годину, а порески обвезник у току године пријави непокретност коју раније није пријавио, издаје се допунски порески рачун у року од 30 дана, рачу-