



**РЕПУБЛИКА СРПСКА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА**

Трг Републике Српске 8, 78000 Бања Лука - тел./факс: 051/332-300; 332-336,
callcenter 051/345-080, www.poreskaupravs.org; e-mail: kontakt@poreskaupravs.org

БРОЈ ПРОТОКОЛА: 06/1.01/0203-404.2-37/18

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 26/18

**ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА НАБАВКУ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ВОЗИЛА**

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ
ОБЈАВЕ ОБАВЈЕШТЕЊА О НАБАВЦИ
СА ЗАКЉУЧИВАЊЕМ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
НА ПЕРИОД ОД ДВИЈЕ ГОДИНЕ**

Бања Лука, август 2018. године

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА, ПОРЕСКА УПРАВА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ, БАЊА ЛУКА

Адреса: Трг Републике Српске бр. 8
Идентификациони број: 4401565850007
Телефон: 051/332-300
Факс: 051/332-309
Веб адреса: www.poreskaupravar.org

2. Подаци о особи задуженој за контакт

Контакт особа: Драгица Вујић и Горан Вокић
Телефон: 051/332-341, 051/332-305
Факс: 051/332-309
e-mail: dragica.vujic@poreskaupravar.org
goran.vokic@poreskaupravar.org

4. Редни број набавке

Број набавке: 06/1.01/0203-404.2-37/18
Референтни број из Плана набавки: 26/18

5. Подаци о поступку јавне набавке

- 5.1. Врста поступка јавне набавке: преговарачки поступак без објављивања обавјештења о набавци
- 5.2. Процијењена вриједност јавне набавке (без укљученог ПДВ): 2.200,00 КМ)
- 5.3. Врста уговора о јавној набавци: услуге
- 5.4. Оквирни споразум ће се закључити са једним понуђачем.
- 5.5. Оквирни споразум ће се закључити на период од 2 (двје) године.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

6. Опис предмета набавке

Предмет овог поступка је набавка услуга поправљања и одржавања моторних возила Пореске управе Републике Српске у Подручном центру Источно Сарајево и то:

1.	042-K-986	RENAULT	MEGANE	2007	VF1LMSEC638626276
2.	A84-T-779	VW	POLO 1.9 SDI	2005	WVWZZZ9NZ5Y142324
3.	T12-J-037	HYUNDAI	I 30	2008	KMHDC51TP9U130085
4.	O37-E-464	VW	POLO 1.2	2012	WVWZZZ6RZCY197542

6.1. Услуге које су предмет набавке се састоје из:

- а) **аутомеханичарских услуга** - поправка и отклањање механичких кварова, замјена и уградња нових резервних дијелова,
- б) **аутоелектричарских услуга** - поправка електричних инсталација, електроопреме и сл.,
- в) **аутолимарских услуга** – поправка оштећења на каросерији возила,
- г) **вулканизерских услуга** – замјена и балансирање пнеуматика,
- д) **услуга шлепања** возила која нису у возном стању до мјеста поправке,
- ђ) **услуга техничког прегледа возила** и
- е) **услуга прања возила.**

Ознака ЈРЈН 50112200-5 - Услуге одржавања возила.
Редни број у Плану набавки је 26/18.

6.2. Гарантни рок резервних дијелова

Гарантни период за уграђени резервни дио мора бити у складу са декларацијом произвођача, а гарантни период тече од дана извршења комплетне појединачне услуге одржавања возила, односно од дана предаје сервисираниог возила Уговорном органу. Након извршене услуге уградње резервног дијела, изабрани понуђач је дужан овлашћеном лицу уговорног органа предати одговарајућу документацију за уграђени резервни дио.

6.3. Гарантни рок за извршене услуге

Гарантни период за извршене услуге (без уградње резервних дијелова) износи 6 мјесеци.

8. Количина предмета набавке

Уговорни орган није у могућности дефинисати ни тачну ни оквирну количину резервних дијелова неопходних за одржавање возила путем оквирног споразума у складу са чланом 4. став 5. Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда. Извршење услуга одржавања возила вршиће се путем појединачних уговора закључених на темељу оквирног споразума с пописом услуга и роба које ће се реализовати/набављати, при чему збирна вриједност свих уговора закључених у периоду важења оквирног споразума не смије прећи утврђени максимални износ оквирног споразума (процјењена вриједност набавке).

Уговорни орган ће током трајања Оквирног споразума вршити набавку резервних дијелова и услуга које су наведене у Обрасцу за цијену. Уговорни орган задржава право да током трајања Оквирног споразума врши набавку сродних резервних дијелова као и сродних услуга, које нису исказане у понуди, уз услов да цијене такве услуге и дијелова нису веће од упоредивих тржишних цијена резервних дијелова или услуга.

9. Техничке спецификације

Услуге одржавања возила ће се вршити на квалитетан начин уз обавезу изабраног понуђача да искључиво уграђује оригиналне фабричке резервне дијелове примјењујући при томе технолошки процес рада који је условљен одговарајућим нормативима од стране произвођача возила. У циљу контроле оригиналности резервних дијелова Уговорни орган задржава право да од изабраног понуђача захтјева достављање улазне фактуре за уграђени резервни дио на којој се види каталогски број резервног дијела или достављање потврде овлашћеног увозника из које се види да је уграђени дио оригиналан. У циљу контроле извршења услуга сервисирања и одржавања, изабрани понуђач има обавезу да у сваком тренутку омогући овлашћеном лицу Уговорног органа приступ/увид над извршеним услугама.

10. Мјесто пружања услуга

Мјесто пружања услуга је ауто-сервис понуђача који се налази територији Подручног центра Источно Сарајево.

11. Рок пружања услуга

Пружање услуга које су предмет набавке се врши у периоду од двије године, почевши најраније након потписивања Оквирног споразума.

Приликом сваког одржавања или сервисирања возила Уговорни орган ће изабраном понуђачу достављати Уговор (наруцбеницу) за извршење појединачне услуге одржавања возила у којем ће се навести назив резервног дијела са количином или опис услуге.

Рок извршења услуга је сљедећи:

1) замјена резервних дијелова као и радови аутомеханичара који обухватају велики сервис возила не смију трајати дуже од 3 (три) дана, а за услуге које премашују обим великог сервиса, уговорне стране ће међусобно договорити рок извршења услуга, који не може бити дужи од 10 (десет) дана.

2) редован мали сервис возила (замјена уља, филтера уља, филтера горива и зрака) не смије трајати дуже од 24 сата.

У случају кашњења у пружању услуга одржавања возила, до којег дође кривицом одабраног понуђача, исти ће платити уговорну казну у складу са одредбама члана 270. Закона о облигационим односима у износу од 1% новчане вриједности наручене услуге за сваки дан кашњења до уредног испуњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% од вриједности услуга које су предмет наруцбе. Одабрани понуђач је дужан платити уговорну казну у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтјева за плаћање од уговорног органа. Уговорни орган неће наплатити уговорну казну уколико је до кашњења у извршењу услуга дошло усљед дјеловања више силе.

Методологија пружања и плаћања услуга

За реализацију сваке појединачне услуге сервисирања и одржавања возила методологија је сљедећа:

- 1) Уговорни орган уз возило доставља извршиоцу услуга Уговор (наруцбеницу) за извршење појединачне услуге;
- 2) Након идентификације квара и утврђених резервних дијелова извршилац је дужан уградити нове резервне дијелове у складу са условима из ове ТД;
- 3) По извршеним услугама извршилац услуга доставља уговорном органу фактуру са цијенама резервних дијелова и услуга које су у складу са понудом, као и радни налог из којег се види списак уграђених резервних дијелова или опис извршене услуге;
- 4) Плаћање уредно сачињене фактуре уговорни орган ће вршити у року од 30 дана од дана пријема.

УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ

12. Услови за квалификацију

Понуђач је дужан у сврху доказивања **личне способности из члана 45. Закона** доказати да:

- ц) је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијско-инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
- д) је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања личне способности понуђач је дужан доставити попуњену и овјерену код надлежног органа изјаву која је садржана у Прилогу 3. ове тендерске документације. Изјава не смије бити старија од 10 дана од дана предаје понуде.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе је дужан доставити овјерену изјаву.

Понуђач који буде одабран као најбољи у овом поступку јавне набавке дужан је доставити сљедеће доказе у сврху доказивања чињеница које су наведене у изјави и то:

ц) потврде надлежне пореске управе или уколико се ради о понуђачу који није регистрован у Босни и Херцеговини, потврда или извод из евиденције на основу које се може утврдити да уредно измирује обавезе за пензијско-инвалидско осигурање и здравствено осигурање;

д) потврде надлежне/их институција о уредно измиреним обавезама по основу директних и индиректних пореза.

У случају да понуђачи имају закључен споразум о репрограму обавеза, односно одгођеном плаћању, по основу доприноса за пензијско-инвалидско осигурање, здравствено осигурање, директне и индиректне порезе, дужни су доставити потврду надлежне институције да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе. Уколико је понуђач закључио споразум о репрограму обавеза или одгођеном плаћању обавеза и извршио само једну уплату обавеза, непосредно прије доставе понуде, не сматра се да у предвиђеној динамици извршавају своје обавезе и тај понуђач неће бити квалификован у овом поступку јавне набавке.

Докази које је дужан доставити изабрани понуђач морају садржавати потврду да је у моменту предаје понуде испуњавао услове који се траже тендерском документацијом.

У противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву. Доказе о испуњавању услова је дужан доставити у року од 5 дана од дана пријема обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде. Наиме, изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе мора испуњавати услове у погледу личне способности и докази се достављају за сваког члана групе.

13 Остали услови за квалификацију

У сврху доказивања **способности обављања професионалне дјелатности, у складу са одредбама члана 46. Закона**, понуђачи су дужни доставити Актуелни извод из судског регистра којим се потврђује да је понуђач у вријеме предаје понуде регистрован за обављање дјелатности која је у вези са предметом набавке.

У случају да је понуђач физичко лице (предузетник) потребно је да достави потврду надлежног општинског/градског органа да је регистрован и да обавља дјелатност за коју је регистрован.

Наведене доказе потребно је доставити у форми **оригинала или овјерене копије**.

Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе заједно морају, у смислу члана 46. Закона, бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет набавке или за дио предмета набавке, што су дужни доказати у поступку.

У сврху доказивања **техничке и професионалне способности из члана 50. Закона** понуђачи су дужни доставити:

е) изјаву о техничкој опремљености, оспособљености и мјерама којима располаже пружалац услуга за извршење услуга које су предмет набавке и обезбјеђење квалитета;

Изјавом понуђач потврђује да:

- посједује аутосервис на територији Подручног центра Источно Сарајево,
- врши технички преглед возила,
- врши баланс и монтажу гума,
- врши прање возила,
- врши шлепање возила.

Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе достављају заједно доказе у смислу испуњавања услова.

ПОДАЦИ О ПОНУДИ

14 Садржај понуде и начин припреме понуде

Понуда се заједно са припадајућом документацијом припрема на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на ћириличном или латиничном писму. При припреми понуде понуђач се мора придржавати захтјева и услова из тендерске документације. Понуђач не смије мијењати или допуњавати текст тендерске документације.

Понуда мора садржавати најмање:

- а) Образац за понуду - Прилог 1;
- б) Образац за цијену понуде - Прилог 2;
- в) Изјаву о испуњености услова из члана 45. став (1) тачка од а) до д) Закона о јавним набавкама - Прилог 3;
- г) Изјаву о испуњености услова из члана 50. став 1. тачка е) Закона о јавним набавкама - Прилог 4;
- д) Писмену изјаву понуђача из члана 52. Закона о јавним набавкама - Прилог 5;
- ђ) Потписан и овјерен Нацрт оквирног споразума - Прилог 6;
- е) Потписан и овјерен Нацрт Уговора - Прилог 7;
- з) Документе којима се у складу са тачком 12. и 13. ТД доказује испуњеност услова из члана 45. и члана 46. Закона о јавним набавкама;
- ж) Изјава о кориштењу преференцијалног третмана домаћег (само уколико понуђач подлијеже примјени преференцијалног третмана домаћег).

15. Начин достављања понуда

Понуда, без обзира на начин достављања, мора бити запримљена у уговорном органу, на адреси наведеној у тендерској документацији, до датума и времена наведеног у позиву за достављање понуде и тендерској документацији. Све понуде примљене након тог времена су неблаговремене и као такве, неотворене ће бити враћене понуђачу.

Понуде се предају на протокол уговорног органа или путем поште, на адресу уговорног органа, у затвореној коверти на којој, на предњој страни коверте, мора бити наведено:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА: МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА, ПОРЕСКА УПРАВА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ, БАЊА ЛУКА

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА: Трг Републике Српске бр. 8

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ - Набавка услуга одржавања возила за ПЦ Источно Сарајево

Број набавке:

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни омотнице понуђач је дужан да наведе сљедеће:

Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуда се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Ако је понуда израђена у два или више дијелова, сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелове понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани понуђач обилежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде.

Странице понуде се означавају бројем на начин да је видљив редни број странице. Када је понуда израђена од више дијелова, странице се означавају на начин да сваки сљедећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице којим завршава претходни дио. Ако садржи штампану литературу, брошуре, каталоге који имају оригинално нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.

Понуда неће бити одбачена уколико су листови понуде нумерисани на начин да је обезбјеђен континуитет нумерисања, те ће се сматрати мањим одступањем које не мијења, нити се битно удаљава од карактеристика, услова и других захтјева утврђених у обавјештењу о набавци и тендерској документацији.

18. Образац за цијену понуде

Понуђачи су дужни доставити попуњен образац за цијену понуде у складу са свим захтјевима који су дефинисани, за све ставке које су садржане у обрасцу. У случају да понуђач пропусти попуњити образац у складу са постављеним захтјевима, за све ставке које су наведене, његова понуда ће бити одбачена.

Уколико Образац за цијену понуде садржи више ставки, понуђач је дужан дати понуду за све ставке, водећи при томе рачуна да укупан збир цијена свих ставки у обрасцу не може бити 0.

19. Начин одређивања цијене понуде

Цијена понуде обухвата све ставке из обрасца за цијену понуде.

Цијена понуде се пише бројкама и словима. Цијена понуде је непромјењива.

У цијени понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-а), понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а).

Уколико понуђач није ПДВ обвезник, не приказује ПДВ и у обрасцу за цијену понуде, на мјесту гдје се уписује припадајући износ ПДВ-а, уписује 0,00.

Посебно се приказује ПДВ на цијену понуде са урачунатим попустом. На крају се даје вриједност уговора (цијена понуде са укљученим попустом) + ПДВ.

Уколико понуђач у обрасцу за понуду условљава попуст уколико добије један лот, онда попуст даје на другом лоту, таква понуда ће се одбацити као недопуштена.

20. Валута понуде

Цијена понуде се изражава у конвертибилним маркама (БАМ).

21. Критеријум за додјелу уговора

Критеријум за додјелу уговора је најнижа цијена.

22. Језик и писмо понуде

Понуда се доставља на једном од службених језика у Босни и Херцеговини, на ћириличном или латиничном писму. Сва остала документација уз понуду мора бити на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Уколико је документација, која се прилаже уз понуду, на неком другом језику обавезно се прилаже превод овлаштеног судског тумача за језик са којег је превод извршен.

23. Рок важења понуде

Рок важења понуде је 90 дана.

Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у тендерској документацији.

У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду у складу са чланом 60. став 1. Закона.

Уговорни орган задржава право да писменим путем тражи сагласност за продужење рока важења понуде. Уколико понуђач не достави писмену сагласност, сматра се да је одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљем току поступка јавне набавке.

ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

24. Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда

Понуде се достављају на начин дефинисан у тачки 15. ове тендерске документације и то:
Уговорни орган: МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА, ПОРЕСКА УПРАВА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ, БАЊА ЛУКА

Улица и број: Трг Републике Српске бр. 8

Соба број: 6 (**протокол**)

Датум: **11.09.2018. године**

Вријеме до када се примају понуде: **11:00 сати**

Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

25. Мјесто, датум и вријеме отварања понуда

Уговорни орган: МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА, ПОРЕСКА УПРАВА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ, БАЊА ЛУКА

Улица и број: Трг Републике Српске бр. 8

Соба број: 6 (протокол)

Датум: **11.09.2018. године**

Вријеме отварања понуда пристиглих до крајњег рока за пријем понуда: **12:00 сати**

Комисија за набавку ће након испитивања квалификованости понуђача, позвати квалификоване понуђаче на преговоре, уколико на основу достављених понуда оцијени да су преговори неопходни.

Предмет преговора ће бити: цијена, начин извршења услуга, услови извршења и друге теме релевантне за ваљано извршење предметних услуга.

Резултати преговора се биљеже у посебан извјештај који потписују чланови комисије и понуђач.

27. Нацрт Оквирног споразума

Саставни дио ове тендерске документације је Нацрт оквирног споразума, у који су унијети сви елементи из тендерске документације. Понуђачи су дужни уз понуду доставити Нацрт оквирног споразума у који су унијели податке из своје понуде, те парафирати све листове Нацрта. Оквирни споразум за сваки лот закључује се на процијењену вриједност лота, а укупне цијене понуда служе као темељ вредновања понуда.

ОСТАЛИ ПОДАЦИ

31. Закључивање оквирног споразума на дужи период

Оквирни споразум ће се закључити на период од 2 (двије) године будући да се у предметној набавци ради о пружању услуга у дужем временском периоду за чију реализацију су обезбјеђена и предвиђена финансијска средства за период важења Оквирног споразума.

32. Закључивање уговора унутар оквирног споразума

Уговори унутар закљученог оквирног споразума закључују се приликом извршења сваке појединачне услуге одржавања возила, у којем се наводе основни подаци о возилу које је предмет одржавања и други елементи битни за реализацију посла.

33. Подуговарање

У случају да понуђач у својој понуди назначи да ће дио уговора дати подуговарачу, мора се изјаснити који дио (описно или процентуално) ће дати подуговарачу. У понуди не мора идентификовати подуговарача, али мора се изјаснити да ли ће бити директно плаћање подуговарачу.

Уколико у понуди није идентификован подуговарач, изабрани понуђач је дужан, прије него уведе подуговарача у посао, обратити се писмено уговорном органу за сагласност за увођење подуговарача, са свим подацима везано за подуговарача.

Уговорни орган уколико одбије дати сагласност за увођење подуговарача за које је изабрани понуђач доставио захтјев, дужан је писмено обазложити разлоге због којих није дао сагласност (нпр. по пријему захтјева уговорни орган је урадио одређене провјере и утврдио да је подуговарач дужник по основу ПДВ-а).

У случају подуговарања, одговорност за уредно извршавање уговора сноси изабрани понуђач.

34. Уколико се као понуђач јави физичко лице (услови и докази)

У случају да понуду доставља физичко лице у смислу одредбе члана 2. став (1) тачка ц) Закона, у сврху доказа у смислу испуњавања услова личне способности дужан је доставити сљедеће доказе:

- а) потврда надлежног општинског органа да је регистрован и да обавља дјелатност за коју је регистрован,
- б) потврда надлежне пореске управе да измирује доприносе за пензијско-инвалидско осигурање и здравствено осигурање за себе и запослене (уколико има запослених у радном односу),
- в) потврда надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност.

Поред доказа о личној способности, дужан је доставити све доказе у погледу техничке и професионалне способности, који се траже у тачкама 12. и 13. тендерске документације.

35. Рок за доношење одлуке о избору

Уговорни орган је дужан донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или поништењу у поступку јавне набавке у року важења понуде, а најкасније у року од 7 дана од дана истека важења понуде.

Уговорни орган је дужан да одлуку о избору најповољнијег понуђача достави свим понуђачима у поступку набавке најкасније у року од 3 дана, а најкасније у року од 7 дана, од дана доношења одлуке о избору или поништењу поступка набавке путем поште.

36. Рок, начин и услови плаћања изабраном понуђачу

Плаћање изабраном понуђачу ће се вршити на мјесечном нивоу, у року од 30 дана од дана пријема фактуре током трајања Оквирног споразума. Плаћање ће се вршити по цијенама које су дате у понуди на жиро рачун понуђача који је достављен у понуди.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

37. Трошак понуде и преузимање тендерске документације

Трошак припреме понуде и подношења понуде у цјелини сноси понуђач.

Тендерска документација биће објављена на веб страници Пореске управе и може је преузети сваки привредни субјект (понуђач/група понуђача), уз обавезу да путем мејла обавјести уговорни орган о тачном датуму и времену преузимања тендерске документације.

38. Исправка и/или измјена тендерске документације, тражење појашњења

Уговорни орган може у свако доба, а најкасније 10 дана прије истека рока за подношење понуда, из оправданих разлога, било на властиту иницијативу, било као одговор на захтјев привредног субјекта за појашњење, било према налогу Канцеларије за разматрање жалби, измјенити тендерску документацију. О свим измјенама тендерске документације дужан је обавјестити све потенцијалне понуђаче за које зна да су преузели тендерску документацију.

У случају да је измјена тендерске документације такве природе да ће припрема понуде захтјевати додатно вријеме, дужан је продужити рок за пријем понуда, примјерен насталим измјенама, али не краћи од 7 дана.

У случају давања појашњења по захтјеву привредног субјекта, писменим одговором ће обавјестити све потенцијалне понуђаче који су преузели тендерску документацију, с тим да у одговору о појашњењу неће наводити име привредног субјекта који је тражио појашњење. Захтјев за појашњење се може тражити најкасније 10 дана прије истека рока за пријем понуда. Уговорни орган је дужан у року од 3 дана, а најкасније 5 дана прије истека рока за подношење понуда доставити писмено појашњење свим потенцијалним понуђачима.

39. Повјерљивост документације привредних субјеката

Понуђачи који достављају понуде које садрже одређене податке који су повјерљиви, дужни су уз навођење повјерљивих података навести и правни основ по којем се ти подаци сматрају повјерљивим.

Подаци који се у смислу члана 11. Закона ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су:

- а) укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- б) предмет набавке, односно понуђена роба, услуга или рад од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да је понуда у складу са захтјевима из техничке спецификације;
- в) докази о личној ситуацији понуђача која је дефинисана одредбама члана 45. до 50. Закона.

40. Измјена, допуна и повлачење понуда

До истека рока за пријем понуда, понуђач може своју понуду измјенити или допунити и то да у посебној коверти, на исти начин наведе све податке садржане у тачки 15. тендерске документације, и то:

НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА: МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА, ПОРЕСКА УПРАВА
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ, БАЊА ЛУКА

АДРЕСА УГОВОРНОГ ОРГАНА: Трг Републике Српске бр. 8

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ - Набавка услуга одржавања возила у ПЦ Источно Сарајево

Број набавке:

„НЕ ОТВАРАЈ“

ИЗМЈЕНА/ДОПУНА ПОНУДЕ

„НЕ ОТВАРАЈ“

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе сљедеће:

Назив и адреса понуђача / групе понуђача

Понуђач може до истека рока за пријем понуда одустати од своје понуде, на начин да достави писану изјаву да одустаје од понуде, уз обавезно навођење предмета набавке и броја набавке, и то најкасније до рока за пријем понуда. Понуда се не може мијењати, допуњавати, нити повући након истека рока за пријем понуда.

41. Неприродно ниска понуђена цијена

У случају да уговорни орган има сумњу да се ради о неприродно ниској цијени понуде, има могућност да провјери цијене, у складу са одредбама Упутства о начину припреме модела тендерске документације („Службени гласник БиХ“ број 90/14 и 20/15) и понуда, те затражи писмено појашњење понуђача у погледу неприродно ниске цијене понуде.

По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми.

У случају да понуђач одбије дати писмено образложење или достави образложње из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности пружити услугу по тој цијени, такву понуду може одбити.

42. Преференцијални третман домаћег

Уговорни орган обавезно примјењује преференцијални третман домаћег из члана 67. Закона и подзаконских аката.

Преференцијални третман цијена ће се примјењивати само у сврху поређења понуда, приликом оцјене понуда.

Приликом рачунања цијена из понуда у сврху поређења понуда, цијена из домаћих понуда ће бити умањена за преференцијални фактор од 10%, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег ("Службени гласник БиХ", број: 83/16).

У смислу ове одредбе, домаће понуде су понуде које доставе физичка или правна лица са сједиштем у БиХ, која су регистрована у складу са законима БиХ, и код којих су најмање 50% радне снаге за извршење уговора резиденти из БиХ. Преференцијални третман домаћег понуђач доказује писменом изјавом коју доставља у прилогу понуде.

43. Поука о правном лијеку

Жалба на тендерску документацију се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, путем уговорног органа, у року од 10 дана од дана преузимања тендерске документације.

ПРИЛОЗИ:

- ПРИЛОГ 1 Образац за понуду,
- ПРИЛОГ 2 Образац за цијену понуде,
- ПРИЛОГ 3 Изјава о личној способности
- ПРИЛОГ 4 Изјава о техничкој и професионалној способности,
- ПРИЛОГ 5 Изјава понуђача из члана 52. Закона,
- ПРИЛОГ 6 Нацрт Оквирног споразума и
- ПРИЛОГ 7 Нацрт Уговора.

Број: 06/1.01/0203-404.2-37/18
Бања Лука, 29.08.2018. године

ДИРЕКТОР:
Зора ВИДОВИЋ



ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Број набавке :
 Број обавјештења са Портала ЈН.....

УГОВОРНИ ОРГАН* (Уписује се назив уговорног органа)

Адреса уговорног органа

ПОНУЂАЧ* (Уписује се назив понуђача и ИД број понуђача)

Адреса понуђача

*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује и се податак да је то представник групе понуђача. Подуговорач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
Е-маил	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА*

*Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки, Број обавјештења о набавци, дана, достављамо понуду и изјављујемо слиједеће:

- У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр.(број набавке који је дао уговорни орган), овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
- Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за извршење услуга, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.
- Цијена наше понуде (без ПДВ-а) је _____ КМ
 Попуст који дајемо на цијену понуде је _____ КМ
 Цијена наше понуде, са укљученим попустом је _____ КМ.
 ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) _____ КМ.

Укупна цијена за уговор је _____ КМ.

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. Наше предузеће је:
- а) домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50% радне снаге која ће радити на реализацији овог уговора, су резиденти Босне и Херцеговине, те стога наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег;
 - б) на нашу понуду се не примјењују одредбе о преференцијалном третману домаћег.
- Напомена: заокружити а) или б)**
5. Ова понуда важи (број дана или мјесеци се уписују и бројчано и словима, а у случају да се разликују, валидан је рок важења понуде уписан словима), рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до [...../...../.....] (*датум*).
7. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се:
- а) доставити доказе о квалификованости, у погледу личне способности, техничке и професионалне способности који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди;

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: [.....] Потпис овлаштеног лица:

[.....]

Мјесто и датум: [.....]

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена слиједећа документација:

[Потпис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих]

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ - УСЛУГЕ

ПЦ ИСТОЧНО САРАЈЕВО							
Ред бр.	Опис услуге (уградња аутодијел., потрош. материј. и др.	Јед. мј.	Volkswagen		Hyundai	Renault	Укупна цијена ставки без ПДВ-а
			Polo 1,2 2012. г.р.	Polo 1,9 SDI 2005 г.р.	I 30 2008. г.р.	Megane 2007. г.р.	
1	Филтер уља	ком					
2	Филтер горива	ком					
3	Филтер ваздуха	ком					
4	Моторно уље	литар					
5	Средство против смрзавања мотора	литар					
6	Диск плочице предње	сет					
7	Пакне ручне кочнице	сет					
8	Водена пумпа	ком					
9	Термостат	ком					
10	Зупчасти ремен са затезачима	сет					
11	Метлице брисача	сет					
12	Сајла квачила	ком					
13	Спона волана	ком					
14	Крајница точка	ком					
15	Стабилизатор точка - предњи	ком					
16	Амортизер предњи	ком					
17	Амортизер задњи	ком					
18	Гријач	ком					
19	Лежај точка предњи	ком					
20	Лежај точка задњи	ком					
21	Сијалица кратко/дуго	ком					
22	Сајла ручне кочнице	ком					
23	Манжетна полуосовине	ком					
24	Ременица алтернатора	ком					
25	Сет лежаја алтернатора	сет					
26	Реглер	ком					
27	Кочиони цилиндар точка предњи	ком					

28	Кочиони цилиндар точка задњи	ком					
29	Сет селена за предње вјешање	сет					
30	Ретровизор лијеви	ком					
31	Ретровизор десни	ком					
32	Дискови предњи	сет					
33	Микро ремен	ком					
34	Затезач микро ремена	ком					
35	Лафета (лијева и десна)	пар					
36	Акумулатор	ком					
37	Технички преглед возила	по вози лу					
38	Прање возила	по вози лу					
39	Шлепање возила по 1 км	км					
40	Јединствена цијена норма сата за аутемеханичарске, аутоелектричарске, аутолимарске и вулканизерске услуге (кад се јави потреба за поправком возила без уградње резервних дијелова)	сат					
УКУПНА ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а:							
ПОПУСТ %							
УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПДВ-а							
ПДВ							
УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ И ПДВ-ом							

Потпис и печат добављача

НАПОМЕНА:

1. Јединичне цијене резервних дијелова укључују цијену резервног дијела са услугом уградње.
2. Јединичне цијене морају бити изражене у конвертибилним маркама. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
3. У случају разлика јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.

Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачке од а) до д) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14)

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

_____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган

_____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у "Службеном гласнику БиХ, број: _____, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Кандидат/понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- б) Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- ц) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- д) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

Изјава о испуњености услова из члана 50. тачка: е) (Техничка и професионална способност у поступку набавке услуга) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14)

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у "Службеном гласнику БиХ" број: _____, а у складу са чланом 50. тачка е) Закона **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем слjedeћу изјаву/е:**

- ц) о ангажованом техничком особљу или техничким органима, а за које се не може захтијевати да су запослени код кандидата/понуђача;
- д) пружаоца услуга о просјечном годишњем броју запослених и о броју руководећег особља у посљедње три године;
- е) о техничкој опремљености и оспособљености те мјерама којима располаже пружалац услуга за обављање конкретних услуга и осигурање квалитета;
- г) кандидата/понуђача да прихвата предузимање мјера за управљање заштитом животне средине и мјера енергетске ефикасности које ће привредни субјект примјењивати приликом обављања услуга.

(Заокружити тачке које су дефинисане као захтјеви у тендерској документацији (једну или више))

Навести прецизне податке везане за захтјеве из тендерске документације:

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело утврђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује техничка и професионална способност из

члана од 48. до 51. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Изјаву дао:

_____ Мјесто и датум давања изјаве:

_____ Потпис и печат понуђача:

_____ М.П.

ПРИЛОГ 5

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА У ВЕЗИ ЧЛАНА 52.
СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани _____ (Име и презиме), са личноm картоm број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

_____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____

(Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у "Службеном гласнику БиХ број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
 2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
 3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
 4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
 5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.
- Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14), а наконведеног преговарачког поступка без објаве обавјештења о набавци услуга поправљања и одржавања возила закључен је

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Између:

1. **МИНИСТАРСТВА ФИНАНСИЈА-ПОРЕСКЕ УПРАВЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**, Бања Лука, Трг Републике Српске бр. 8, (у даљем тексту: корисник услуга), којег заступа директор Зора Видовић и

2. _____ из _____ ул. _____, (у даљем тексту: пружалац услуга), којег заступа директор _____.

Члан 1.

Овим оквирним споразумом уговорне стране регулишу оквирна питања везана за реализацију набавке услуга поправљања и одржавања возила у Подручном центру Источно Сарајево, према условима из Тендерске документације и прихваћене понуде.

Оквирни споразум из става 1. овог члана закључује се на основу одлуке о избору најповољнијег понуђача у Подручном центру Источно Сарајево, број: 06/1.01/0203-404.2-37/18 од _____ 2018. године донесене на основуведеног преговарачког поступка без објаве обавјештења о набавци у складу са чланом 21. став (1). тачка а). Закона о јавним набавкама.

Тендерска документација број: 06/1.01/0203-404.2-37/18 од 29.08.2018. године и Понуда број _____ од _____ представљају саставни дио Оквирног споразума.

Члан 2.

Оквирни споразум се закључује на период од двије године, односно до максималне вриједности у износу од 2.200,00 КМ без ПДВ-а или 2.574,00 КМ са ПДВ-ом.

Члан 3.

Овај Оквирни споразум не утврђује конкретну обавезу уговорних страна, нити ствара обавезу закључења уговора, већ ће уговорне стране, у зависности од потреба корисника услуга, закључити појединачни уговор којим ће ближе регулисати права и обавезе за реализацију Оквирног споразума.

Члан 4.

На основу овог Оквирног споразума уговорне стране ће закључити појединачне уговоре. Приликом сваког одржавања или сервисирања возила Уговорни орган ће изабраном понуђачу достављати Уговор (наруџбеницу) за извршење појединачне услуге одржавања возила.

Извршење и плаћање услуга вршиће се у складу са Методологијом која је прописана у Тендерској документацији.

Члан 5.

Одредбе овог оквирног споразума не могу се мијењати након његовог закључења.

Члан 6.

Овај оквирни споразум примјењује се са даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 7.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом или појединачним уговорима склопљеним на темељу овог оквирног споразума примјењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће рјешавати мирним путем, а уколико то није могуће за рјешавање спора надлежан је Окружни привредни суд у Бањој Луци.

Члан 9.

Овај оквирни споразум сачињен је у 4 (четири) истовјетна примјерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примјерака.

Број: _____
Бања Лука, _____ године

Број: 06/1.01/0203-404.2-37/18
Бања Лука, _____ 2018. године

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА:
ДИРЕКТОР

ЗА КОРИСНИКА УСЛУГА:
ДИРЕКТОР

Зора ВИДОВИЋ

**УГОВОР - НАРУЏБЕНИЦА
ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНЕ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ВОЗИЛА**

Корисник услуга: Пореска управа Републике Српске
Организациона јединица: _____

Пружалац услуга: _____

У складу с одредбама Оквирног споразумом, 06/1.01/0203-404.2-37/18 од ____ 2018. године, а на основу овог Уговора, приступа се извршењу услуга одржавања и сервисирања возила:

Редни број	Марка возила и регистарски број	Назив резервног дијела или опис услуга	Количина	Цијена по јединици мјере

Цијена без ПДВ-а _____

Укупна вриједност са ПДВ-ом _____

Услуге одржавања возила извршиће се у року од ____ дана од дана пријема овог уговора.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана од дана комплетно извршене/их услуге/а, а на основу оригиналне фактуре и радног налога у коме ће се навести списак уграђених резервних дијелова или описа извршених услуга.

Овај уговор сачињен је у у 4 (четири) истоветна примјерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примјерака.

Број: _____
Бања Лука, _____ године

Број: 06/1.01/0203-404.2-37/18
Бања Лука, _____ 2018. године

За пружаоца услуга:
Овлаштено лице

За корисника услуга:
Овлаштено лице
